



Trg branilaca Hrasnice bb  
71212 Hrasnica  
Bosni i Hercegovina  
JIB: 4202099330003

Tel: + 387 33 429 360  
Fax: + 387 33 429 361  
E-mail:

11.11.2022. ZA  
15.5.2022. g.m.  
01 Stanovno loć  
9960

Broj: 04-45-856/22

Hrasnica, 23.05.2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE ILIDŽA  
BUTMIRSKA CESTA 12.  
71210 ILIDŽA

23 -05- 2022

**PREDMET:** Godišnji izvještaj o poslovanju JP "Ilidža" d.o.o., za 2021. godinu, dostavlja se

Poštovani,

U prilogu Vam radi razmatranja na sjednici Općinskog vijeća Ilidža, dostavljamo Godišnji izvještaj o poslovanju JP „Ilidža“ d.o.o. za 2021. godinu, koji uključuje:

- Finansijski izvještaj
- Izvještaj nezavisnog revizora
- Mišljenje Odbora za reviziju na Godišnji obračun za 2021. godinu.,
- Odluka o raspodjeli dobiti za 2021. godinu
- Izvještaj o radu Skupštine, Nadzornog odbora, te Odbora za reviziju JP „Ilidža“ d.o.o.
- Mišljenja nadležnih općinskih službi.

Skupština JP „Ilidža“ d.o.o. usvojila je kompletni Godišnji izvještaj o poslovanju JP „Ilidža“ d.o.o. za 2021. godinu na svojoj 7. (sedmoj) sjednici, održanoj dana 06.04.2022. godine.

Dana 10.05.2022. godine, predmetni Godišnji izvještaj je dostavljen na mišljenje nadležnim općinskim službama. Na isti su u međuvremenu zaprimljena sljedeća mišljenja:

Pravobranilaštvo Općine Ilidža (zaprim. 13.05.2022. godine), Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve (zaprim. 17.05.2022. godine), Stručna služba za koordinaciju rada MZ (zaprim. 17.05.2022. godine), te Služba za finansije (20.05.2022. godine).

Imajući u vidu navedeno, molimo da Godišnji izvještaj o poslovanju JP „Ilidža“ d.o.o., za 2021. godinu uvrstite u dnevni red prve naredne sjednice Općinskog vijeća Ilidža.

S poštovanjem,

Prilog

- kao u tekstu

Dostaviti

- - naslovu
- a/a

JP „Ilidža“ d.o.o.

Jasmin Viteškić, v.d. direktora





Trg branilaca Hrasnice bb  
71212 Hrasnica  
Bosni i Hercegovina  
JIB: 4202099330003

Tel: + 387 33 429 360  
Fax: + 387 33 429 361  
E-mail:

## SKUPŠTINA JP „ILIDŽA“ D.O.O.

Broj: 01-45-575/22

Hrasnica, 06.04.2022. godine

U skladu sa članom 335. Zakona o privrednim društvima („Službene novine FBiH“ broj: 81/15), člana 14. stav (1) točka 9) Odluke o osnivanju JP „Ilidža“ d.o.o. („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 18/15), člana 19. stav (1) točka 9) Statuta JP „Ilidža“ d.o.o., („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 44/15) Skupština JP „Ilidža“ d.o.o., na svojoj 7.(sedmoj) sjednici, održanoj dana 06.04.2022. godine, donosi slijedeću

### ODLUKU

**o usvajanju Godišnjeg izvještaja o poslovanju JP „Ilidža“ d.o.o. za 2021. godinu, koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju**

#### Član 1.

Usvaja se Godišnji izvještaj o poslovanju JP „Ilidža“ d.o.o., za 2021. godinu, koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju.

#### Član 2.

Sastavni dio ove Odluke čini tekst Izvještaja sa pratećim materijalima iz člana 1.

#### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

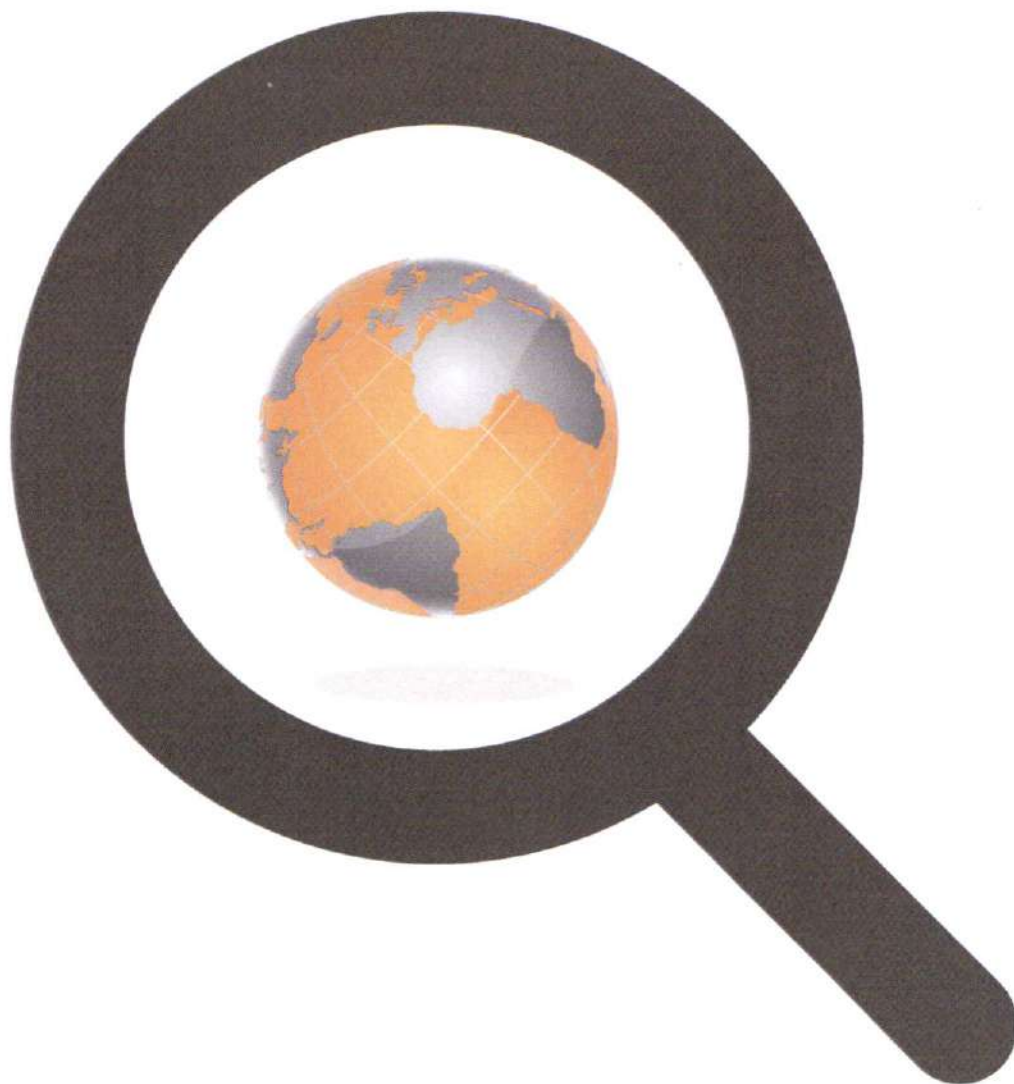
#### Dostaviti:

1 x Općinsko vijeće

1 x Uprava

1 x a/a





***JP "ILIDŽA" d.o.o. Ilidža***

Finansijski izvještaji na dan 31. decembar 2021. godine  
zajedno sa Izvještajem nezavisnog revizora

## Sadržaj

	<i>Stranica</i>
Profil preduzeća	2-3
Izveštaj o odgovornosti Uprave	4
Izveštaj nezavisnog revizora	5-7
Bilans uspjeha preduzeća JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža	8
Bilans stanja preduzeća JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža	9
Izveštaj o novčanim tokovima JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža	10
Izveštaj o promjenama na kapitalu JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža	11
Računovodstvene politike	12-15
Bilješke uz finansijske izvještaje	16-24

### **Profil Preduzeća**

JP "ILIDŽA" d.o.o. Ilidža (u daljem tekstu Preduzeće) osnovano je 04.06.2015. godine Rješenjem o registraciji Općinskog suda u Sarajevu broj 065-0-Reg-15-001837. Registracija Preduzeća je urađena na osnovu Odluke o osnivanju broj OPU-IP-322/15 od 05.05.2015. godine sa ispravkom od 19.05.2015. godine. Osnivač i 100%-ni vlasnik Preduzeća je Općina Ilidža sa upisanim kapitalom KM 10.000. Navedenim Rješenjem o registraciji upisan je Kečo Sead v.d. direktor bez ograničenja ovlaštenja.

Rješenjem o izmjenama podataka Općinskog suda u Sarajevu broj 065-0-Reg-16-000383 od 16.02.2016. godine upisana je promjena lica ovlaštenog za zastupanje i to umjesto Sead Kečo upisan je Cvijetić Adnan v.d. direktor bez ograničenja ovlaštenja.

Rješenjem o izmjenama podataka Općinskog suda u Sarajevu broj 065-0-Reg-16-001529 od 27.04.2016. godine upisana je promjena funkcije/položaja lica ovlaštenog za zastupanje.

Rješenjem o izmjenama podataka Općinskog suda u Sarajevu broj 065-0-Reg-21-000453 od 02.03.2021. godine upisani su podaci o promjeni funkcije i lica ovlaštenog za zastupanje i to umjesto Adnan Cvijetić upisan je Tursunović Senaid v.d. direktor bez ograničenja ovlaštenja. Navedene promjene su upisane na osnovu Odluke Nadzornog odbora o imenovanju vršioca dužnosti broj 02-45-137/21 od 29.01.2021. godine.

Puni naziv firme: Javno preduzeće za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža "ILIDŽA".

Skraćena oznaka firme: JP "ILIDŽA" d.o.o.

Sjedište: ul. Trg branilaca Hrasnice bb, Hrasnica, Ilidža

MBS:65-05-0016-15

Osnovna djelatnost Preduzeća je:

- 81.30 Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina

Preduzeće je registrovano prema Uvjerenju o poreznoj registraciji Federalnog ministarstva finansija, Porezna uprava Kantonalni porezni ured Sarajevo pod brojem: 4202099330003.

Preduzeće je registrovano u Jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza BiH i upisano pod brojem: 202099330003.

### **Uposlenici**

Na dan 31.12.2021. godine broj zaposlenih bio je 42 (2020. godina 30 uposlenih).

## **Tijela Preduzeća**

### *Skupština*

Općinsko vijeće Ilidža je na 34. redovnoj sjednici održanoj dana 30.01.2020. godine, donijelo Odluku o imenovanju predsjednika i dva člana Skupštine JP „ILIDŽA“ d.o.o. na period od 4 godine i to (produžen mandat predsjedniku i članovima): Hubijar Alvid – predsjednik, Bešić Hidajet – član i Žujo Mirsad – član.

Općinsko vijeće Ilidža je dana 24.11.2021. godine donijelo Odluku o razrješenju predsjednika i dva člana Skupštine i isti dan donijelo Odluku o imenovanju vršioca dužnosti predsjednika i dva člana Skupštine Preduzeća i to: Amer Mahmutović v.d. predsjednik, Anes Mašić v.d. član i Meliha Zukić-Krvavac v.d. član.

Općinsko vijeće Ilidža je dana 27.01.2021. godine donijelo Odluku o imenovanju predsjednika i dva člana Skupštine Preduzeća na mandatni period od 4 godine i to:

Amer Mahmutović – predsjednik

Anes Mašić – član

Meliha Zukić – Krvavac - član

### *Nadzorni odbor*

Odlukom Skupštine Preduzeća od 07.09.2020. godine imenovani su predsjednik i dva člana Nadzornog odbora JP „ILIDŽA“ d.o.o. na period od 4 godine i to: Mithat Karahasan – predsjednik, Sadat Kovačević – član i Elvedin Škrijelj – član. Odlukom Skupštine Preduzeća od 04.01.2022. godine razrješavaju se dužnosti predsjednik i članovi nadzornog odbora Preduzeća.

Odlukom Skupštine Preduzeća od 04.01.2022. godine imenovani su vršioci dužnosti predsjednik i članovi nadzornog odbora na period od tri mjeseca i to:

Amar Kečo – v.d. predsjednik

Mensud Salčin – v.d. član

Samir Ribica – v.d. član

### *Odbor za reviziju*

- ✓ Lejla Hasić – predsjednik (od 08.04.2020. godine – na period 4 godine)
- ✓ Mediha Avdić – član (od 08.04.2020. godine – na period 4 godine)
- ✓ Popovac Omer – član (od 08.04.2020. godine – na period 4 godine)

### *Direktor*

Adnan Cvijetić – direktor do 29.01.2021. godine

Tursunović Senaid - v.d. direktor od 29.01.2021. godine (upisan u sudski registar 02.03.20221. godine)

## Izveštaj o odgovornostima Uprave

Uprava Preduzeća je dužna osigurati da finansijski izvještaji za 2021. godinu budu izrađeni u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine, koji pružaju istinit i fer pregled stanja i rezultate poslovanja Preduzeća za navedeni period.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Preduzeće u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima. Iz tog razloga Uprava i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Pri sastavljanju finansijskih izvještaja odgovornosti Uprave obuhvaćaju jemstva:

- da su odabrane i zatim dosljedno primijenjene odgovarajuće računovodstvene politike;
- da su prosudbe i procjene razumne;
- da su primijenjeni važeći računovodstveni standardi, a svako materijalno značajno odstupanje iskazano i objašnjeno u finansijskim izvještajima; te
- da su finansijski izvještaji pripremljeni po načelu nastavka poslovanja, osim ako je neprimjereno pretpostaviti da će Preduzeće nastaviti svoje poslovne aktivnosti u doglednoj budućnosti.

Uprava također mora osigurati vođenje prikladnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba, s prihvatljivom tačnošću odražavati finansijski položaj Preduzeća. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Preduzeća, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Potpisano u ime Uprave:

Tursunović Senaid v.d. direktor



JP "ILIDŽA" d.o.o. Ilidža

Trg branilaca Hrasnice bb, Ilidža

Bosna i Hercegovina

22.02.2022. godine

## **IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA**

**Upravi i Vlasnicima JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža**

### **Mišljenje**

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža (Preduzeće) izloženih na stranicama 8 do 24, koji se sastoje od Bilansa stanja na dan 31. decembra 2021. godine, Bilansa uspjeha, Izvještaja o promjenama na kapitalu i Izvještaja o novčanim tokovima za godinu koja je tada završila, te sažetog prikaza značajnih računovodstvenih politika i bilješki uz finansijske izvještaje.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima finansijski položaj **JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža** na dan 31.12.2021. godine, rezultate njegova poslovanja, gotovinski tok i promjene na kapitalu za period tada završen u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji Bosne i Hercegovine.

### **Osnova za mišljenje**

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju u dijelu o Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni, te da čine odgovarajuću osnovu za naše mišljenje. Neovisni smo od Preduzeća u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA Kodeksom) i ispunili smo naše etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom.

### **Poseban naglasak**

Bez uticaja na naše mišljenje skrećemo pažnju na bilješku 17. uz finansijske izvještaje, koja opisuje uticaj pandemije COVID-a 19 na Preduzeće. Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

### **Ostale informacije**

Uprava je odgovorna za objavu ostalih informacija, koje obuhvataju Izvještaj Uprave. Ostale informacije ne uključuju finansijske izvještaje, te se naše mišljenje ne odnosi na njih niti obuhvata bilo kakvo izražavanje uvjerenja u pogledu ostalih informacija. Naša je obaveza pročitati ostale informacije i razmotriti da li su podložne pogrešnim prikazivanjem. Ukoliko na bazi provedenih revizijskih procedura zaključimo da postoje značajne pogrešne objave u ostalim informacijama dužni smo izvjestiti o tim činjenicama.



### **Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za nadzor**

Uprava je odgovorna za sastavljanje finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, kao i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške. U sastavljanju finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Preduzeća da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, za objavljivanje okolnosti vezanih uz vremensku neograničenost poslovanja, osim ako uprava namjerava likvidirati Preduzeće ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego to učiniti. Oni koji su zaduženi za nadzor su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja Preduzeća.

### **Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prevare ili pogreške i izdati revizorov izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je veći nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i odražavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza finansijskih izvještaja, zbog prevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumjevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o djelotvornosti internih kontrola Preduzeća.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava od strane uprave.
- Zaključujemo o primjerenosti menadžmentovog korištenja računovodstvene osnove utemeljenoj na vremenskoj neograničenosti poslovanja, i temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Preduzeća da nastavi svoje poslovne aktivnosti u doglednoj budućnosti.

Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Preduzeće prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

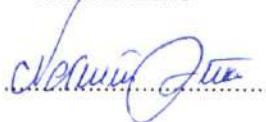
Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi, između ostalih pitanja, planiranom djelokrugu i vremenskom rasporedu revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

Među pitanjima o kojima se komunicira s onima koji su zaduženi za upravljanje, mi određujemo ona pitanja koja su od najveće važnosti u reviziji finansijskih izvještaja tekućeg perioda i stoga su ključna revizijska pitanja. Ta pitanja opisujemo u našem revizorskom izvještaju, osim ako zakon ili regulativa sprječava javno objavljivanje pitanja ili kad odlučimo, u iznimno rijetkim okolnostima, da pitanje ne treba saopštiti u našem izvještaju, jer se razumno može očekivati da bi negativne posljedice saopštavanja nadmašile dobrobit javnog interesa od takvog saopštavanja

ZUKO d.o.o. Sarajevo, Džemala Bijedića 185

Sarajevo, 22.02.2022. godine

ovlašteni revizor  
Nermin Zuko



odgovorno lice  
Ferid Ekinović



**BILANSA USPJEHA**  
**ZA PERIOD OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2021. GODINE**  
 (izraženo u KM)

	Bilješke	31.12.2021.	31.12.2020.
Poslovni prihodi	1.	2.052.399	1.716.122
Poslovni rashodi	3.	1.611.644	1.130.395
<i>Rezultat iz poslovnih aktivnosti</i>		440.755	585.727
Finansijski prihodi		0	0
Finansijski rashodi		0	0
<i>Rezultat iz finansijskih aktivnosti</i>		0	0
Ostali prihodi i dobici		0	0
Ostali rashodi i gubici	4.	1.713	0
<i>Rezultat iz ostalih aktivnosti</i>		(1.713)	0
Prihodi od usklađivanja vrijednosti sredstava		0	0
Rashodi od usklađivanja vrijednosti sredstava		0	0
<i>Rezultat od usklađivanja vrijednosti</i>		0	0
Prihodi iz osnova ispravki neznačajnih grešaka iz ranijih perioda	2.	3.578	0
Rashodi iz osnova ispravki neznačajnih grešaka iz ranijih perioda		0	0
<i>Rezultat iz osnova ispravki grešaka</i>		3.578	0
<b>Rezultat perioda</b>		442.620	585.727
<b>Porez na neto dobit perioda</b>		44.449	58.661
<b>Neto rezultat perioda</b>		<b>398.171</b>	<b>527.066</b>
Dobici utvrđeni direktno u kapitalu		0	0
Gubici utvrđeni direktno u kapitalu		0	0
<i>Ostali sveobuhvatni rezultat perioda</i>		0	0
Obračunati odloženi porez		0	0
<b>Neto ostali sveobuhvatni rezultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno sveobuhvatni rezultat</b>		<b>398.171</b>	<b>527.066</b>
Sveobuhvatni rezultat prema vlasništvu			
<i>Vlasnicima matice</i>		398.171	527.066
<i>Vlasnicima manjinskih interesa</i>		0	0

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Društva dana 22.02.2022. godine

Uprava



**BILANS STANJA NA DAN 31. DECEMBAR 2021. GODINE**  
(izraženo u KM)

	Bilješke	31.12.2021.	31.12.2020.
<b>AKTIVA</b>			
<b>Dugotrajna imovina</b>		<b>608.431</b>	<b>284.716</b>
Nematerijalna imovina	5.	4.023	4.023
Materijalna imovina	5.	604.408	280.693
Dugoročna razgraničenja		0	0
<b>Kratkotrajna imovina</b>		<b>1.164.027</b>	<b>974.406</b>
Zalihe	6.	0	6.426
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	7.	843.931	870.553
Potraživanja od kupaca	8.	239.080	81.662
Ostala kratkoročna potraživanja	9.	74.160	15.695
Kratkoročna aktivna razgraničenja	10.	6.856	70
<b>UKUPNA AKTIVA</b>		<b>1.772.458</b>	<b>1.259.122</b>
<b>PASIVA</b>			
<b>Kapital i rezerve</b>	11.	<b>1.494.166</b>	<b>1.095.995</b>
Osnovni kapital		10.000	10.000
Rezerve		2.000	2.000
Akumulirani gubitak		0	0
Akumulirana dobit		1.083.995	556.929
Rezultat tekuće godine		398.171	527.066
<b>Dugoročne obaveze i razgraničenja</b>		<b>126.272</b>	<b>0</b>
Dugoročna razgraničenja i rezervisanja	12.	126.272	0
Dugoročne obaveze		0	0
<b>Kratkoročne obaveze</b>		<b>152.020</b>	<b>163.127</b>
Kratkoročne finansijske obaveze		0	0
Obaveze iz poslovanja	13.	26.822	73.696
Ostale kratkoročne obaveze	14.	125.198	89.431
<b>Kratkoročna razgraničenja i rezervisanja</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>UKUPNA PASIVA</b>		<b>1.772.458</b>	<b>1.259.122</b>

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Društva dana 22.02.2022. godine

Uprava



**IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA**  
**ZA PERIOD OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2021. GODINE**  
 (izraženo u KM)

	31.12.2021.	31.12.2020.
Rezultat tekućeg perioda	398.171	527.066
Amortizacija nematerijalnih sredstava	0	0
Amortizacija materijalnih sredstava	73.039	46.284
Gubici od otuđenja materijalnih i nematerijalnih sredstava	0	0
Ostala usklađivanja za negotovinske stavke	0	0
Povećanje / smanjenje zaliha	6.426	(3.226)
Povećanje / smanjenje potraživanja od kupaca	(157.418)	(28.233)
Povećanje / smanjenje ostalih potraživanja	(58.465)	3.758
Povećanje / smanjenje aktivnih razgraničenja	(6.786)	190
Povećanje / smanjenje obaveza iz poslovanja	(46.874)	67.440
Povećanje / smanjenje ostalih obaveza	35.767	15.322
Povećanje / smanjenje pasivnih vremenskih razgraničenja	126.272	0
<b>Povećanje / smanjenje novca iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>370.132</b>	<b>628.601</b>
Prilivi iz osnova prodaje stalnih sredstava	0	0
Prilivi iz osnova prodaje dionica i udjela	0	0
Prilivi iz osnova kamata	0	0
Prilivi od dividendi i učešća u dobiti	0	0
Prilivi iz ostalih finansijskih plasmana	0	0
Odlivi iz osnova kupovine stalnih sredstava	(396.754)	(206.976)
Odlivi iz osnova kupovine dionica i udjela	0	0
Odlivi iz osnova ostalih finansijskih plasmana	0	0
<b>Povećanje / smanjenje novca iz ulagačkih aktivnosti</b>	<b>(396.754)</b>	<b>(206.976)</b>
Povećanje / smanjenje osnovnog kapitala	0	0
Primljena pozajmljena sredstva / povrat pozajmljenih sredstava	0	0
Odliv iz osnova isplaćenih dividendi	0	0
Ostali tokovi od finansijske aktivnosti	0	0
<b>Povećanje novca iz finansijskih aktivnosti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Povećanje novca</b>	<b>(26.622)</b>	<b>421.625</b>
Novac na početku perioda	870.553	448.928
Novac na kraju perioda	843.931	870.553
<b>Neto povećanje / smanjenje gotovine</b>	<b>(26.622)</b>	<b>421.625</b>

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Društva dana 22.02.2022. godine



**IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA NA KAPITALU I REZERVAMA  
ZA PERIOD OD 1. JANUARA DO 31. DECEMBRA 2021. GODINE  
(izraženo u KM)**

	Upisani kapital	Obavezne rezerve	Akumulirana dobit	Rezultat tekuće godine	Ukupno
<b>Stanje na dan 31.12.2019.</b>	<b>10.000</b>	<b>2.000</b>	<b>305.153</b>	<b>251.776</b>	<b>568.929</b>
Raspored rezultata prethodne godine	0	0	251.776	(251.776)	0
Rezultat tekuće godine	0	0	0	527.066	527.066
<b>Stanje na dan 31.12.2020.</b>	<b>10.000</b>	<b>2.000</b>	<b>556.929</b>	<b>527.066</b>	<b>1.095.995</b>
Raspored rezultata prethodne godine	0	0	527.066	(527.066)	0
Rezultat tekuće godine	0	0	0	398.171	398.171
<b>Stanje na dan 31.12.2021.</b>	<b>10.000</b>	<b>2.000</b>	<b>1.083.995</b>	<b>398.171</b>	<b>1.494.166</b>

Ovi izvještaji odobreni su i potpisani od Uprave Društva dana 22.02.2022. godine

Uprava



## Skraćene računovodstvene politike

*Krajem 2017 godine, Skupština Preduzeća je usvojila Pravnik o računovodstvu i Pravnik o računovodstvenim politikama.*

Skraćene važnije računovodstvene politike su sljedeće:

### **Osnova za sastavljanje finansijskih izvještaja**

Društvo vodi računovodstvene evidencije u bosanskoj valuti (konvertibilna marka (KM) i u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i računovodstvenim standardima koji se primjenjuju na teritoriji Federacije i koji obuhvataju: Međunarodne standarde finansijskog izvještavanja za male i srednje subjekte (MSFI za MSS) zajedno sa uputstvima, objašnjenjima, smjernicama i načelima koje IFAC i IASB donose i koje Komisija za računovodstvo i reviziju BiH prevede i objavi.

Finansijski izvještaji su sastavljeni prema konceptu istorijskih troškova.

Prezentacija finansijskih izvještaja zahtjeva od rukovodstva korištenje najboljih mogućih procjena i razumnih pretpostavki. Ove procjene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izvještaja, a budući stvarni rezultati mogu da se razlikuju od procijenjenih iznosa.

### **Uporedni podaci**

Uporedni podaci predstavljaju podatke iz finansijskih izvještaja Preduzeća za 2020. godinu.

### **Koncept nastavka poslovanja**

Finansijski izvještaji su sastavljeni u skladu sa konceptom nastavka poslovanja, koji podrazumijeva da će Preduzeće nastaviti da posluje u neograničenom periodu u predvidivoj budućnosti. Finansijski izvještaji su sastavljeni po principu dosljednosti prema kojem se odabrana pravila vrijednovanja dosljedno primjenjuju u dužem vremenskom intervalu. U slučaju njihove izmjene, Preduzeće procjenjuje efekte promjene izbora računovodstvenih pravila vrijednovanja uz detaljno obrazloženje razloga koji su uslovili promjenom izbora pravila i politika vrednovanja.

### **Valuta izvještavanja**

Finansijski izvještaji Preduzeća su sastavljeni u KM. Važeći kurs KM na dan 31. decembra 2021. godine bio je 1,95583 KM za 1 Euro.

### Dugotrajna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazana je po istorijskom trošku nabave smanjenom za ispravak vrijednosti. Amortizacija dugotrajne materijalne imovine se vrši kroz procijenjeni vijek upotrebe pojedinog sredstva primjenom linearne metode. Za otpis materijalnih sredstava primjenjuju se stope od 10% do 33,33% godišnje, primjenjuju se kako slijedi:

Transportna sredstva	7 godina
Računarska oprema	3 godine
Ledena ploha i dekoracija	5 godina
Kontejneri	10 godina
Oprema, alati, pogonski i kancelarijski namještaj	6,66 godina

Troškovi zamjene većih dijelova dugotrajne materijalne imovine Preduzeće, koji povećavaju njen kapacitet ili značajno produžuju korisni vijek upotrebe, kapitaliziraju se. Troškovi održavanja, popravke ili djelomične zamjene terete izravno račun troška.

### Odložena porezna sredstva

Odložena porezna sredstva predstavljaju posljedicu sučeljavanja poreskih efekata poslovnih transakcija sa njihovim računovodstvenim efektom. Odložena porezna sredstva se priznaju po osnovu odbitne privremene razlike do iznosa u kojem se u budućem periodu očekuje dobit ili oporeziva dobit. Knjigovodstveni iznos odložene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilansa i umanjuje u onoj mjeri u kojoj više nije vjerovatno da će biti raspoloživ dovoljan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

### Potraživanja i plaćeni troškovi budućeg perioda

Potraživanja i plaćeni troškovi budućeg perioda su iskazani po trošku. Ispravak (smanjenje vrijednosti) potraživanja provodi se u periodu spoznaje o nemogućnosti naplate dijela ili ukupnog potraživanja na teret rashoda perioda.

### Zalihe

Sitan inventar i auto gume se otpisuju metodom 100% otpisa prilikom stavljanja u upotrebu.



### **Strane valute**

Poslovni događaji i transakcije u stranoj valuti preračunavaju se u KM po važećem kursu na dan poslovnog događaja. Novčana sredstva i obaveze denominirane u stranoj valuti preračunavaju se u KM po kursu važećem na dan bilansa. Svi dobiti ili gubici nastali zbog promjene kursa valute nakon datuma poslovnog događaja terete račun dobitka ili gubitka u okviru finansijskih prihoda odnosno rashoda.

### **Novac i novčani ekvivalenti**

Novac i novčani ekvivalenti sastoje se od gotovine na računima u bankama i blagajnama Preduzeća.

### **Obaveze po kreditima**

Obaveze po kreditima se inicijalno priznaju po fer vrijednosti priliva, bez nastalih transakcionih troškova. U narednim periodima Obaveze po kreditima se zatim iskazuju po amortizovanoj vrijednosti; sve razlike između ostvarenog priliva (umanjenog za troškove transakcija) i iznosa otplata, priznaju se u bilansu uspjeha u periodu korišćenja kredita primjenom metode efektivne kamatne stope.

Obaveze po kreditima se klasifikuju kao tekuće obaveze, osim ukoliko Preduzeće nema bezuslovno pravo da odloži izmirenje obaveza u roku od najmanje 12 mjeseci nakon datuma bilansa stanja.

### **Naknade za zaposlene**

#### *Kratkoročne naknade*

Preduzeće plaća u ime zaposlenih penziona i zdravstveno osiguranje koje se obračunava na bruto plaće, kao i poreze na plaće koji se obračunavaju na iznos neto plaće. Preduzeće ove doprinose plaća penzionom i zdravstvenom fondu Federacije Bosne i Hercegovine prema propisanim stopama tokom godine.

Također, naknade za topli obrok i prevoz na rad se isplaćuju sukladno lokalnim propisima. Ovi troškovi terete bilans uspjeha u periodu na koji se odnose plaće.

#### *Obaveze za penzije i ostale naknade*

Preduzeće, u normalnom toku poslovanja, plaća u ime zaposlenih penziona osiguranje sukladno lokalnim propisima. Svi doprinosi plaćeni penzionom osiguranju terete bilans uspjeha u periodu na koji se odnose plaće. Preduzeće nema nikakvih drugih penzionih šema ili naknada nakon prestanka zaposlenja i shodno tome, nema drugih obaveza po osnovu penzija zaposlenih.

### **Porez na dobit**

Porez na dobit se obračunava i plaća po stopi od 10% (2020: 10%) na osnovicu koju predstavlja oporeziva dobit u skladu sa primjenljivim poreskim propisima

Skraćene računovodstvene politike

### **Priznavanje prihoda**

Prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će ekonomske koristi pritjecati u Preduzeće i kada je iznos prihoda moguće pouzdano izmjeriti. Prihodi od prodaje priznaju se u neto iznosu.

### **Događaji nakon datuma bilansa**

Događaji nakon datuma bilansa koji daju dodatne informacije o položaju Preduzeća na dan bilansa odražavaju se u finansijskim izvještajima (usklađivanje događaja na datum bilansa). Događaji nakon datuma bilansa koji ne utiču na stavke u finansijskim izvještajima objavljuju se u bilješkama ako su materijalno značajni.

**1. Poslovni prihodi**

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2020. (KM)
Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu	2.003.176	1.661.770
Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	49.223	54.351
Ostali prihodi po drugim osnovama	0	1
<b>Prihodi od poslovne aktivnosti</b>	<b>2.052.399</b>	<b>1.716.122</b>

Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu KM 2.003.176 najvećim dijelom se odnose na izvršene usluge za Općinu Ilidža KM 1.984.982. Navedeni prihodi KM 1.984.982 najvećim dijelom se odnose na održavanje higijene na zelenim površinama, košenje trave na zelenim površinama, ručno čišćenje korita vodotoka i potoka, mašinsko čišćenje korita vodotoka i potoka, održavanje javnih česmi, fontana i centralnog spomen obilježja, održavanje uređaja i postrojenja lokalne kanalizacione mreže, održavanje higijene popločanog, asfaltiranog i betoniranog platoa ispred i iza mjesnih zajednica, održavanje putnog i zaštitnog pojasa saobraćajnica, održavanje odvodnih jaraka, kanala i rigola, molerski radovi u objektima mjesnih zajednica, kancelarija, sale, uklanjanje snijega i leda sa javnih površina, te preventivno posipanje soli, ljetno održavanje javnih makadamskih saobraćajnica, opsjecanje asfalta, iskopi, izrada nasipa, izrada bankine, asfaltni kolovoz, zaštitne ograde, priprema i uređenje terena za smještaj roma i drugi slični poslovi. Navedeni opis poslova je evidentiran u Programu rada za 2021 godinu u planiranoj vrijednosti KM 1.798.061,77. Općinsko vijeće Ilidža je dana 18.02.2021. godine donijelo Zaključak broj 01-02-75/21-14 o davanju saglasnosti na navedeni Program rada JP „Ilidža“ d.o.o. za poslovnu 2021. godinu. Dana 30.09.2021. godine Općinsko vijeće Ilidža je donijelo Zaključak broj 01-02-4244/21-10 o davanju saglasnosti na Izmjene i dopune programa rada za 2021. godinu u planiranoj vrijednosti KM 2.103.732,27. Na osnovu Programa rada, preduzeće u toku godine vrši navedene usluge i ispostavlja fakture na mjesečnom nivou. Općina Ilidža imenuje nadzorni organ koji je zadužen za praćenje realizacije usluga koje obavlja Preduzeće. Podloga za fakturisanje usluga jeste dnevnik rada i građevinska knjiga koje ovjerava nadzorni organ.

**2. Prihodi iz osnova ispravke grešaka iz ranijeg perioda**

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2020. (KM)
Prihodi iz osnova ispravke grešaka iz ranijih perioda	3.578	0
<b>Prihodi iz osnova ispravke grešaka iz ranijih perioda</b>	<b>3.578</b>	<b>0</b>

### 3. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi za tekući period iznose KM 1.611.644 dok su isti rashodi prethodne godine iznosili KM 1.130.395.

Struktura poslovnih rashoda je prikazana u nastavku:

#### 3.1. Materijalni troškovi

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2020. (KM)
Utrošene sirovine i materijal	276.020	212.441
Utrošena energija i gorivo	78.261	46.467
Otpis sitnog inventara, ambalaže i autoguma	70.121	16.559
<b>Materijalni troškovi</b>	<b>424.402</b>	<b>275.467</b>

#### 3.2. Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i fizičkih lica

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2020. (KM)
Plaće zaposlenih	746.119	540.077
Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	169.224	128.454
Troškovi naknada članovima odbora	17.384	16.649
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	39.836	12.762
<b>Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica</b>	<b>972.563</b>	<b>697.942</b>

Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih KM 169.224 odnose se na obračunate troškove toplog obroka KM 101.330, troškove prevoza radnika KM 22.719, troškove regresa KM 19.860, naknade za praznike KM 13.510 i pomoći radnicima po raznim osnovama KM 11.805.

#### 3.3. Troškovi proizvodnih usluga

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2020. (KM)
Troškovi usluga održavanja	62.071	43.712
Troškovi zakupa	23.744	11.167
Troškovi istraživanja	0	8.762
Troškovi ostalih usluga	11.091	8.244
<b>Troškovi proizvodnih usluga</b>	<b>96.906</b>	<b>71.885</b>

#### 3.4. Troškovi amortizacije

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2020. (KM)
Amortizacija	73.039	46.284
<b>Troškovi amortizacije</b>	<b>73.039</b>	<b>46.284</b>

## 3.5. Nematerijalni troškovi

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2020. (KM)
Troškovi neproizvodnih usluga	18.454	16.950
Troškovi reprezentacije	2.677	1.254
Troškovi platnog prometa	3.810	2.721
Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	4.111	4.164
Troškovi poreza, naknada, taksi i sl.	12.974	10.559
Troškovi članskih doprinosa	2.707	2.284
Ostali nematerijalni troškovi	0	885
<b>Nematerijalni troškovi</b>	<b>44.733</b>	<b>38.817</b>

## 4. Ostali rashodi i gubici

Opis	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2021. (KM)	12 mjeseci za godinu završenu 31.12.2020. (KM)
Rashodovanje i gubici na zalihama materijala i robe i ostali rashodi	1.713	0
<b>Ostali rashodi i gubici</b>	<b>1.713</b>	<b>0</b>

## 5. Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina

Tabela materijalnih i nematerijalnih sredstava za 2021. godinu (izraženo u KM)				
Opis	Računarski program - softver u pripremi	Oprema, alati, pogonski i uredski namještaj	Transportna sredstva	Ukupno
Nabavna vrijednost 1.1.2021. godine	4.023	93.445	303.417	400.885
Nabavke tokom 2021.	0	149.395	247.359	396.754
Smanjenje	0	0	0	0
<b>Stanje 31.12.2021.</b>	<b>4.023</b>	<b>242.840</b>	<b>550.776</b>	<b>797.639</b>
Akumulirana amortizacija 01.01.2021.	0	(46.630)	(69.539)	(116.169)
Amortizacija za 2021. godinu	0	(32.449)	(40.590)	(73.039)
Otpis ili otuđenje	0	0	0	0
<b>Stanje 31.12.2021.</b>	<b>0</b>	<b>(79.079)</b>	<b>(110.129)</b>	<b>(189.208)</b>
<b>Sadašnja vrijednost 01.01.2021. godine</b>	<b>4.023</b>	<b>46.815</b>	<b>233.878</b>	<b>284.716</b>
<b>Sadašnja vrijednost 31.12.2021. godine</b>	<b>4.023</b>	<b>163.761</b>	<b>440.647</b>	<b>608.431</b>

Popis stalnih sredstava na dan 31.12.2021. godine usvojen je od strane Nadzornog odbora 31.01.2022. godine.

Računarski program u pripremi KM 4.023 odnosi se na nabavku Pantheon BA ME – licenca za 1 up. (1-4) od dobavljača DataLab BH d.o.o. Sarajevo iz prethodnog perioda.

Povećanje vrijednosti opreme i alata KM 149.395 najvećim dijelom se odnosi na nabavku ledene plohe KM 129.000 (namjenska sredstva od Općine Ilidža) i kancelarijski kontejner KM 4.990 (vlastita sredstva).

Povećanje vrijednosti transportnih sredstava KM 247.359 najvećim dijelom se odnosi na nabavku: Komunalni zglobni traktor KM 55.000, Caterpillar rovokopač sa gusjenicom KM 150.000 i dva vozila VW Caddy KM 30.000.

Preduzeće nema softversku aplikaciju za evidenciju stalnih sredstava. Knjiga stalnih sredstava je prezentovana u excellu.

## 6. Zalihe

Opis	Za godinu završenu 31.decembar 2021. (KM)	Za godinu završenu 31.decembar 2020. (KM)
Sirovina i materijal	40.770	6.426
Autogume i HTZ oprema	45.909	16.558
Ispravka vrijednosti rezervnih dijelova, sitnog inventara, i dr.	(86.679)	(16.558)
<i>Ukupno zalihe materijala</i>	<i>0</i>	<i>6.426</i>
<b>Zalihe</b>	<b>0</b>	<b>6.426</b>

Preduzeće nema softversku aplikaciju za materijalnu evidenciju zaliha materijala, auto guma, htz opreme, alata i sitnog inventara.

Sitan inventar, autogume i ambalaža se otpisuju metodom 100% otpisa.

## 7. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Opis	Za godinu završenu 31.decembar 2021. (KM)	Za godinu završenu 31.decembar 2020. (KM)
Transakcijski računi - domaća valuta	842.989	870.539
Blagajna - domaća valuta	942	14
<b>Gotovina i gotovinski ekvivalenti</b>	<b>843.931</b>	<b>870.553</b>

Društvo ima otvoren transakcijski račun u domaćoj valuti kod ASA banka d.d. Sarajevo (navedeni račun je određen i kao Glavni račun).

**8. Potraživanja od kupaca**

Opis	Za godinu završenu 31.decembar 2021. (KM)	Za godinu završenu 31.decembar 2020. (KM)
Kupci u zemlji	239.080	81.662
<b>Potraživanja od kupaca</b>	<b>239.080</b>	<b>81.662</b>

Kupci u zemlji KM 239.080 najvećim dijelom se odnose na Općinu Ilidža KM 235.913. Potraživanja od Općine Ilidža su confirmisana na dan 31.12.2021. godine.

**9. Ostala kratkoročna potraživanja**

Opis	Za godinu završenu 31.decembar 2021. (KM)	Za godinu završenu 31.decembar 2020. (KM)
Potraživanja od zaposlenih	464	0
Potraživanja za više plaćeni porez na dobit	56.122	0
Ulazni porez na koji nije stečeno pravo odbitka	8.614	455
Potraživanja za PDV-e	8.960	15.240
<b>Ostala kratkoročna potraživanja</b>	<b>74.160</b>	<b>15.695</b>

Potraživanja za PDV-e KM 8.954 odnose se na decembar 2021 godine.

**10. Kratkoročna aktivna razgraničenja**

Opis	Za godinu završenu 31.decembar 2021. (KM)	Za godinu završenu 31.decembar 2020. (KM)
Unaprijed plaćeni troškovi	6.856	70
<b>Kratkoročna aktivna razgraničenja</b>	<b>6.856</b>	<b>70</b>

**11. Kapital**

Opis	Za godinu završenu 31.decembar 2021. (KM)	Za godinu završenu 31.decembar 2020. (KM)
Upisani kapital	10.000	10.000
Zakonske rezerve	2.000	2.000
Akumulirana dobit	1.083.995	556.929
Rezultat tekuće godine	398.171	527.066
<b>Kapital</b>	<b>1.494.166</b>	<b>1.095.995</b>

Na dan 31.12.2021. godine upisani kapital Preduzeća iznosi KM 10.000. Preduzeće je za 2021. godinu ostvarilo neto pozitivan finansijski rezultat u iznosu od KM 398.171.

Skupština Preduzeća je 27.01.2021. godine usvojila Odluku o rasporedu rezultata za 2020 godinu i to KM 527.066 se raspoređuje na poziciju akumulirana dobit.

### 12. Dugoročna razgraničenja

Opis	Za godinu završenu 31.decembar 2021. (KM)	Za godinu završenu 31.decembar 2020. (KM)
Dugoročni odloženi prihodi	126.272	0
<b>Dugoročni odloženi prihodi</b>	<b>126.272</b>	<b>0</b>

Dugoročni odloženi prihodi KM 126.272 odnose se na nabavku „ledene plohe sa rashladnim sistemom za mobilno klizalište 30x15“. Preduzeće je 27.10.2020. godine potpisalo Sporazum o sufinansiranju projekta sa Općina Ilidža u vezi predmetne nabavke u ukupnom iznosu od KM 150.000 (ledena ploha sa rashladnim sistemom za mobilno klizalište 30x15). Sredstva su doznačena 21.01.2021. godine.

### 13. Obaveze iz poslovanja

Opis	Za godinu završenu 31.decembar 2021. (KM)	Za godinu završenu 31.decembar 2020. (KM)
Dobavljači u zemlji	26.822	73.696
<b>Obaveze iz poslovanja</b>	<b>26.822</b>	<b>73.696</b>

Obaveze iz poslovanja KM 26.822 najvećim dijelom se odnose na sljedeće dobavljače:

Dobavljači u zemlji	Saldo na dan 31.12.2021.godina (KM)
Empress d.o.o. Zenica	12.065
KJP Centar Skenderija d.o.o. Sarajevo	2.340
Braća Mujić export- import d.o.o. Sarajevo	1.943
EX - IM Zijadić Mostar	1.632
Almy d.o.o. Zenica	1.554
Mithat d.o.o. Sarajevo	1.531
TDS d.o.o. Sarajevo	1.497
<b>Ukupno KM</b>	<b>22.562</b>
Na navedene dobavljače se odnosi %	84,12%



**14. Ostale kratkoročne obaveze**

Opis	Za godinu završenu 31.decembar 2021. (KM)	Za godinu završenu 31.decembar 2020. (KM)
Obaveze za neto plaće i naknade plaća	38.725	22.300
Obaveze za porez na plaće i naknade plaća	3.164	1.447
Obaveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	24.442	13.785
Obaveze za ostala neto primanja, naknade troškova i materijalna prava zaposlenih	10.866	7.335
Obaveze za naknade članova odbora, komisija i sl.	1.171	3.365
Obaveze za porez na naknade članovima odbora	152	417
Obaveze za doprinose na naknade članovima odbora	90	343
Obaveze prema fizičkim licima za naknade po ugovorima	560	3.430
Obaveze za porez na naknade fizičkim licima	55	184
Obaveze za doprinose u vezi naknada fizičkim licima	84	474
Obaveze za razliku između obaveze za porez i ulaznog PDV-a		0
Obaveze za porez na dobit	44.449	35.151
Obaveze za ostale doprinose, članarine i sl.	1.440	1.200
<b>Ostale kratkoročne obaveze</b>	<b>125.198</b>	<b>89.431</b>

Obaveza za porez na dobit KM 44.449 odnosi se na poreznu obavezu 2021 godine i biće zatvorena uplaćenim akontacijama u 2021 godini.

**15. Transakcije sa povezanim licima**

Naziv Društvo/osobe	Uloga osoba odnosno Društvo u transakcijama	Obaveze	Potraživanja	Prihodi	Rashodi
		na 31.12.2021. prema navedenom Društvu/osobi		01.01.-31.12.2021. sa navedenim Društvom/osobom	
Općina Ilidža	Kupac	0	235.913	1.984.982	0
Uprava Preduzeća	Upravljanje	2.406	0	0	31.113
Članovi skupštine, Nadzornog odbora i odbora za reviziju	Upravljanje, revidiranje i nadziranje	1.171	0	0	17.384

## 16. Potencijalne obaveze

### (a) Bankarske i druge garancije

Preduzeće nema potencijalne finansijske obaveze u vezi sa bankarskim i drugim garancijama, koje su nastale u redovnom toku poslovanja. Preduzeće nije izdavalo garancije trećim licima u toku 2021. godine.

### (b) Oporezivanje

Poreski sistem Bosne i Hercegovine je u procesu kontinuirane revizije i izmjena. Međutim, još uvijek postoje različita tumačenja poreskih propisa. U različitim okolnostima, poreski organi mogu imati različite pristupe određenim pitanjima i mogu utvrditi dodatne poreske obaveze zajedno sa naknadnim zateznim kamatama i penalima. U BiH poreski period ostaje otvoren tokom 5 godina. Preduzeće je kontrolisano od strane Uprave za indirektno oporezivanje BiH, kontrolisani period je 01.01.2017.-31.12.2021. godine. Nakon provedene kontrole izdato je Rješenje broj 04/5-2/II-17-UP-I-41-159-2/22 od 02.02.2022. godine u kome nisu utvrđene dodatne finansijske obaveze.

U toku 2021 godine, Preduzeće nije kontrolisano od strane nadležne Porezne uprave FBiH.

### (c) Transferne cijene

Poreski propisi Bosne i Hercegovine obuhvataju propise vezano za cijene između povezanih pravnih lica. Važeći propisi definišu princip jednakih uslova odnosno da se transakcije sa povezanim pravnim licima obavljaju po istim uslovima kao i sa trećim licima, kao i metode utvrđivanja transfernih cijena. Stoga se može očekivati da će poreski organi inicirati detaljnu kontrolu transfernih cijena da bi osigurali da oporeziva dobit ne sadrži materijalno značajne greške zbog efekata transfernih cijena između povezanih pravnih lica. Preduzeće ne može unaprijed da procijeni ishod takve kontrole. Preduzeće je izradilo studiju o transfernim cijenama za 2021 godinu.

### (d) Polise osiguranja

Preduzeće ima osigurana transportna sredstva.

### (e) Sudski procesi

Prema Izjavi Uprave Preduzeće nema pokrenutih sudskih procesa.

### 17. Uticaj pandemije – virus COVID-19

U martu 2020. godine, zbog proglašene pandemije virusa Covid-19, u Bosni i Hercegovini i svijetu su uvedene mnoge mjere ograničenja kretanja ljudi i roba u cilju suzbijanja pandemije, a koje značajno utiču na BH i svjetsku privredu, odnosno uzrokuju značajan pad privrednih aktivnosti i smanjenje likvidnosti. Navedeni pad privrednih aktivnosti nije imao značajan uticaj na poslovanje Preduzeća u 2021 godini. Trenutno nije moguće pouzdano utvrditi trajanje i efekat navedenih mjera i pada privrednih aktivnosti, niti uticaj koji će imati na poslovanje Preduzeća. Preduzeće je poduzelo određene mjere za očuvanje likvidnosti u poslovanju, te Uprava Preduzeća smatra da navedeno neće ugroziti princip neograničenosti poslovanja.

### 18. Događaji nakon datuma bilansa

Nije bilo značajnih događaja nakon datum bilansa.

Navedene Bilješke iskazane na stranicama od 16. do 24. su usvojene od strane Direktora 22.02.2022. godine.

Direktor  
  




Trg branilaca Hrasnice bb  
71212 Hrasnica  
Bosna i Hercegovina  
JIB: 4202099330003

Tel: + 387 33 429 360  
Fax: + 387 33 429 361

## ODBOR ZA REVIZIJU JP „ILIDŽA“ D.O.O.

Broj: 03-45-372/22

Hrasnica, 16.03.2022. godine

Na osnovu člana 31., a u vezi sa članom 23. stav (1) tačka 13) Statuta JP „Ilidža“ d.o.o. („*Službene novine Kantona Sarajevo*“, broj 44/15), te Finansijskih izvještaja JP „Ilidža“ d.o.o. za period 01.01. – 31.12.2021. godine, Odbor za reviziju JP „Ilidža“ d.o.o., na svojoj 19. (devetnaestoj) redovnoj sjednici, održanoj dana 16.03.2022. godine, izražava sljedeće

### MIŠLJENJE

Godišnji obračun JP „Ilidža“ d.o.o. za period 01.01. – 31.12.2021. godine je sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima (IAS) te Međunarodnim standardima finasijskog izvještavanja (IFRS), kao i ostalim zakonskim, podzakonskim i profesionalnim regulativama.

Prema ocjeni i mišljenju Odbora za reviziju, Godišnji obračun za period 01.01. – 31.12.2021. godine, sadrži sve propisane dijelove, koji istinito i objektivno prikazuju finansijsko stanje JP „Ilidža“ d.o.o. u 2021. godini.

### Obrazloženje

Na osnovu uvida u Godišnji obračun JP „Ilidža“ d.o.o. za period 01.01. - 31.12.2021. godine, Odbor za reviziju smatra da ima dovoljno osnova da izrazi mišljenje da je isti sastavljen u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Standardima finasijskog izvještavanja koji se primjenjuju u FBiH, te na važećim obrascima koje je propisalo Ministarstvo finansija.

Odbor za reviziju je izvršio uvid u elemente Godišnjeg obračuna JP „Ilidža“ d.o.o. za period 01.01. - 31.12.2021. godine, uz napomenu da je odgovornost Odbora za reviziju da izrazi mišljenje o Godišnjem obračunu na osnovu uvida u isti, a Uprava društva je odgovorna za izradu i fer prezentiranje Godišnjeg obračuna u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH i Međunarodnim standardima finasijskog izvještavanja.

#### Dostaviti:

- 1x Članovi
- 1x Nadzorni odbor
- 1x a/a

JP „Ilidža“ d.o.o.  
Predsjednica Odbora za reviziju  
Lejla Hasić





Trg branilaca Hrasnice bb  
71212 Hrasnica  
Bosni i Hercegovina  
JIB: 4202099330003

Tel: + 387 33 429 360  
Fax: + 387 33 429 361  
E-mail:

## SKUPŠTINA JP „ILIDŽA“ D.O.O.

Broj: 01-45-576/22

Hrasnica, 06.04.2022. godine

Na osnovu člana 355. stav (5) Zakona o privrednim društvima („Službene novine FBiH“ broj 81/15), člana 14. stav (1) točka 2) Odluke o osnivanju JP „Ilidža“ d.o.o. („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 18/15), člana 19. stav (1) točka 2) Statuta JP „Ilidža“ d.o.o. („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 44/15), a u vezi sa Zaključkom sa 5. sjednicom Nadzornog odbora broj: 02-45-533/22 od 31.03.2022. godine, Skupština JP „Ilidža“ d.o.o. na svojoj 7. (sedmoj), sjednici održanoj dana 06.04.2022. godine, donosi sljedeću

### ODLUKU

#### o raspodjeli dobiti JP „Ilidža“ d.o.o., za poslovnu 2021. godinu

##### Član 1.

Ovom Odlukom se vrši raspodjela dobiti koju je JP „Ilidža“ d.o.o. ostvarilo u poslovnoj 2021. godini u iznosu od 398.171,00 KM.

##### Član 2.

Dobit iz člana 1. se raspoređuje kao neraspoređena dobit preduzeća.

##### Član 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

#### **Dostaviti:**

1 x Općinsko vijeće

1 x Uprava

1 x a/a

  
JP „Ilidža“ d.o.o.  
predsjednik Skupštine  
Amer Mahmutović

JAVNO PREDUZEĆE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH I DRUGIH DJELATNOSTI OD JAVNOG  
INTERESA OPĆINE ILIDŽA "ILIDŽA" D.O.O.

**IZVJEŠTAJ**  
**O RADU SKUPŠTINE JP "ILIDŽA" D.O.O.**  
**ZA PERIOD 01.01.- 24.11.2021. GODINE**

Februar, 2022. godina

Odlukom o razrješenju predsjednika i dva člana Skupštine Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „Ilidža“ društvo sa ograničenom odgovornošću broj: 01-02-5522/21-10, koju je Općinsko vijeće Općine Ilidža donijelo na svojoj 8. redovnoj sjednici, održanoj dana 24.11.2021. godine, razriješana je Skupština JP „Ilidža“ d.o.o. u sastavu:

1. Alvid Hubijar, predsjednik
2. Hidajet Bešić, član
3. Mirsad Žujo, član

S ciljem sačinjavanja integralnog izvještaja o radu Skupštine JP „Ilidža“ za 2021. godinu, bivši predsjednik Skupštine JP „Ilidža“, a uz usmenu saglasnost dva bivša člana Skupštine, podnosi

## **IZVJEŠTAJ**

### **O RADU SKUPŠTINE JP „ILIDŽA“ D.O.O.**

### **ZA PERIOD 01.01.- 24.11.2021. GODINE**

Skupština Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „ILIDŽA“ d.o.o. (u daljem tekstu JP „Ilidža“ d.o.o.) u mandatu do razrješenja od strane Općinskog vijeća Ilidža (24.11.2021. god.), svoju funkciju je obavljala u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Statutom i drugim normativnim propisima i Općim aktima JP „Ilidža“ d.o.o.

#### **I NADLEŽNOSTI SKUPŠTINE PREDUZEĆA**

Nadležnosti, djelokrug rada i obim ovlaštenja Skupštine preduzeća utvrđeni su Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Statutom i drugim normativnim propisima i Općim aktima JP „Ilidža“ d.o.o.

Skupština preduzeća u okviru svojih ovlaštenja, između ostalog, nadležna je za:

- donošenje Statuta preduzeća i njegovim izmjenama i dopunama;
- raspodjelu godišnje dobiti i pokriće gubitka;
- povećanje i smanjenje osnovnog kapitala;
- cijenu komunalnih usluga u skladu sa Zakonom;
- Plan poslovanja, investiranja i trajnu poslovnu saradnju, odnosno povezivanje sa drugim preduzećima;
- Etički kodeks i Poslovnik Skupštine;
- imenovanje i razrješenje Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- usvajanje Godišnjeg izvještaja o poslovanju preduzeća koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- naknade članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- kao i druge poslove utvrđene Zakonom, Odlukom o osnivanju i Statutom JP „Ilidža“ d.o.o.

Skupština preduzeća za vrijeme trajanja mandata u toku 2021. godine, a zaključno sa danom razrješenja, održala je ukupno **pet redovnih sjednica**.

Na svojim sjednicama Skupština je donosila zaključke, odluke, te razmatrala prijedloge i inicijative Uprave i Nadzornog odbora. Između ostalog, Skupština je donijela/usvojila sljedeće akte:

- Odluku kojom je usvojen Izvještaj o radu JP „Ilidža“ d.o.o. za 2020. godinu;
- Odluku o raspodjeli dobiti JP „Ilidža“ d.o.o. za poslovnu 2020. godinu;
- Odluku o usvajanju revidiranog programa rada JP „Ilidža“ d.o.o. za 2021. godinu;
- Odluku o usvajanju izmjena i dopuna Programa rada za 2021. godinu;
- Odluku o davanju saglasnosti za investiranje sredstava za nabavku ledenog tobogana;
- i dr.

## II CILJEVI SKUPŠTINE PREDUZEĆA

Ciljevi Skupštine JP „Ilidža“ d.o.o. u proteklom periodu bili su usmjereni ka:

- Uspješnom i prije svega zakonitom poslovanju Preduzeća;
- Izradi svih akata i izvještaja u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Standardima finansijskog poslovanja koji se primjenjuju u FBiH;
- Nadziranju poslovanja preduzeća, kao i rada Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- Organiziranju izrade vjerodostojnih računovodstvenih evidencija i finansijskih izvještaja sačinjenih u skladu sa važećim zakonima o računovodstvu i reviziji iz kojih je vidljiv finansijski položaj javnog preduzeća;
- I drugim ciljevima koji su usmjereni ka unapređenju poslovanja preduzeća.

## III SARADNJA SKUPŠTINE I DRUGIH ORGANA PREDUZEĆA

Saradnja Skupštine JP „Ilidža“ d.o.o. sa Nadzornim odborom, Upravom preduzeća i Odborom za reviziju je bila kontinuirana i odvijala se bez smetnji u cilju uspješnog funkcionisanja Preduzeća. Skupština preduzeća, Nadzorni odbor, Uprava Preduzeća i Odbor za reviziju su poduzimali zajedničke aktivnosti u cilju realizacije što boljih poslovnih rezultata, kao i povećanja rezultata rada.

Hrasnica, 24.2.2022. god.

**Bivši predsjednik Skupštine  
JP „Ilidža“ d.o.o.**  
(razrješen Odlukom OV Ilidža,  
broj: 01-02-5522/21-10 od 24.11.2021. god.)





**JAVNO PREDUZEĆE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH I DRUGIH DJELATNOSTI OD JAVNOG  
INTERESA OPĆINE ILIDŽA "ILIDŽA" D.O.O.**

**IZVJEŠTAJ  
O RADU V.D. SKUPŠTINE JP "ILIDŽA" D.O.O.  
ZA 2021. GODINU**

**APRIL, 2022. GODINA**

Skupština JP "Ilidža" d.o.o., na svojoj 7. redovnoj sjednici, održanoj dana 06.04.2022. godine, jednoglasno je sačinila i podnosi Općinskom vijeću Ilidža, sljedeći

## **IZVJEŠTAJ O RADU V.D. SKUPŠTINE JP "ILIDŽA" D.O.O. ZA 2021. GODINU**

Odlukom o imenovanju vršioca dužnosti predsjednika i dva člana Skupštine Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „Ilidža“ društvo sa ograničenom odgovornošću, broj: 01-02-5522/21-11 na 8. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Ilidža održanoj dana 24.11.2021. godine, imenovani su, v.d. predsjednika i v.d. članova Skupštine JP „Ilidža“ d.o.o., i to:

1. Amer Mahmutović, vršilac dužnosti predsjednika Skupštine,
2. Anes Mašić, vršilac dužnosti člana Skupštine,
3. Meliha Zukic-Krvavac, vršilac dužnosti člana Skupštine.

Nakon provođenja konkursne procedure, dana 27.01.2022. godine Odlukom o imenovanju predsjednika i dva člana Skupštine Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „Ilidža“ društvo sa ograničenom odgovornošću broj: 01-02-267/22-2, naprijed navedeni v.d predsjednika i v.d. članova Skupštine, imenovani su za članove Skupštine JP „Ilidža“ d.o.o., na period od 4 godine počev od dana 28.01.2022. godine.

### **I NADLEŽNOSTI SKUPŠTINE PREDUZEĆA**

Nadležnosti, djelokrug rada i obim ovlaštenja Skupštine preduzeća utvrđeni su Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Statutom i drugim normativnim propisima i Općim aktima JP „Ilidža“ d.o.o.

Skupština preduzeća nadležna je za:

- donošenje Statuta preduzeća i njegovim izmjenama i dopunama;
- raspodjelu godišnje dobiti i pokriće gubitka;
- povećanje i smanjenje osnovnog kapitala;
- osnivanje novih preduzeća;
- cijenu komunalnih usluga u skladu sa Zakonom;
- Plan poslovanja, investiranja i trajnu poslovnu saradnju, odnosno povezivanje sa drugim preduzećima;
- Etički kodeks i Poslovnik Skupštine;
- imenovanje i razrješenje Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- usvajanje Godišnjeg izvještaja o poslovanju preduzeća koji uključuje finansijski izvještaj i izvještaj revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- o spajanju sa drugim društvima i pripajanju drugih društava Preduzeću;
- o prestanku Preduzeća sa provođenjem likvidacije i o odobravanju početnog likvidacionog bilansa i završnog računa po okončanju postupka likvidacije;
- promjeni oblika i podjeli Preduzeća;
- naknade članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- kao i druge poslove utvrđene Zakonom, Odlukom o osnivanju i Statutom JP „Ilidža“ d.o.o.

V.d. članova Skupštine Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža "ILIDŽA" d.o.o. (u daljem tekstu JP „Ilidža“ d.o.o.) u 2021. godini svoju

funkciju u JP „Ilidža“ d.o.o. obavljali su u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Statutom i drugim normativnim propisima i Općim aktima JP „Ilidža“ d.o.o., a sve u cilju nastavka neometanog poslovanja preduzeća.

Nakon imenovanja, a do kraja 2021. godine, Skupština u novom sazivu je održala ukupno tri redovne sjednice.

Na svojim sjednicama donešeni/usvojeni su sljedeći akti:

- Odluka o usvajanju nacrtu Programa rada za 2022. godinu;
- Odluka o usvajanju Programa rada za 2022. godinu;
- Odluka o izmjeni Cjenovnika usluga JP „Ilidža“ d.o.o.;
- i dr.

## II CILJEVI SKUPŠTINE PREDUZEĆA

Ciljevi v.d. Skupštine JP „Ilidža“ d.o.o. bili su usmjereni ka:

- Uspješnom i prije svega zakonitom poslovanju Preduzeća;
- Nadziranju poslovanja preduzeća, kao i rada Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- I drugim ciljevima koji su usmjereni ka unapređenju poslovanja preduzeća.

## III SARADNJA SKUPŠTINE I DRUGIH ORGANA PREDUZEĆA

Aktivnosti Skupštine preduzeća u narednoj godini će biti nastavljene u pravcu nastavka započelih aktivnosti i realizacije ciljeva sadržanih u trogodišnjem Planu poslovanja za period 2022 – 2024. godine, uz kontinuiranu saradnju sa Upravom, Nadzornim odborom i Odborom za reviziju preduzeća, kako bi u predstojećem periodu JP „Ilidža“ d.o.o. i dalje poslovalo uspješno, te pružalo što kvalitetnije usluge.

Broj: 01-45-549-1/22  
Hrasnica, 06.04.2022. godina

**JP „Ilidža“ d.o.o**  
**Predsjednik Skupštine**  
**Amer Mahmutović**

JAVNO PREDUZEĆE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH I DRUGIH DJELATNOSTI OD JAVNOG  
INTERESA OPĆINE ILIDŽA "ILIDŽA" D.O.O.

IZVJEŠTAJ  
O RADU NADZORNOG ODBORA JP "ILIDŽA" D.O.O.  
ZA 2021. GODINU

## IZVJEŠTAJ O RADU NADZORNOG ODBORA JP "ILIDŽA" D.O.O. ZA 2021. GODINU

Nadzorni odbor Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža "ILIDŽA" (u daljem tekstu JP „Ilidža“ d.o.o.) u 2021. godini svoju funkciju obavljao je u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Statutom i drugim relevantnim propisima i Općim aktima JP „Ilidža“ d.o.o.

### I NADLEŽNOSTI NADZORNOG ODBORA

Nadležnosti, djelokrug rada i obim ovlaštenja Nadzornog odbora utvrđeni su Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Odlukom o osnivanju, Statutom JP "Ilidža" d.o.o i ostalim relevantnim propisima i Općim aktima.

Nadzorni odbor u okviru svojih ovlaštenja, između ostalog, nadležan je da:

- Predlaže Skupštini donošenje Statuta, kao i njegovih izmjena i dopuna;
- Priprema Poslovnike i druge Opšte akte i predlaže ih Skupštini;
- Imenuje i razrješava članove Uprave;
- Predlaže Skupštini kandidate Odbora za reviziju;
- Razmatra i nadzire postupke javnih nabavki i ocjenjuje njegovu usklađenost sa pravnim propisom u oblasti javne nabavke;
- Donosi Poslovnik o radu Nadzornog odbora;
- Predlaže Skupštini način raspodjele dobiti;
- Daje upute direktoru za provedbu preporuka u vezi sa uočenim nepravilnostima;
- Utvrđuje cijenu pratećih usluga koje Preduzeće obavlja;
- Podnosi Skupštini Godišnji izvještaj o poslovanju preduzeća sa finansijskim izvještajem, koji obavezno uključuje Izvještaj revizora, Izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- i druge poslove utvrđene Zakonom, Odlukom o osnivanju i Statutom JP „Ilidža“ d.o.o.

Nadzorni odbor u 2021. godini održao je ukupno 13 redovnih i 2 vanredne sjednice. U tom periodu, na svojim sjednicama Nadzorni odbor je, između ostalog, donosio zaključke, prijedloge i odluke, i to:

- Odluka kojom je usvojen Izvještaj Uprave JP „Ilidža“ d.o.o. o poslovanju sa finansijskim izvještajima po polugodišnjem i godišnjem obračunu sa bilansom stanja i bilansom uspjeha za 2020. godinu;
- U formi prijedloga podnio na usvajanje Skupštini preduzeća Godišnji izvještaj o poslovanju JP „Ilidža“ d.o.o. za 2020. godinu, sa finansijskim izvještajem, koji uključuje Izvještaj revizora, Izvještaj o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju;
- Odluka o razrješanju direktora Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „Ilidža“ d.o.o.;
- Odluka o imenovanju v.d. direktora Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „Ilidža“ d.o.o.;
- Razmatrao Finansijski izvještaj JP „Ilidža“ d.o.o. za period 01.01. – 30.06.2021. godine;
- U formi prijedloga podnio na usvajanje Skupštini preduzeća Plan poslovanja JP „Ilidža“ d.o.o. za period 2021 - 2023. godine;

- U formi prijedloga podnio Skupštini preduzeća izmjene i dopune Programa rada JP „Iliđa“ d.o.o. za 2021. godinu;
- U formi prijedloga podnio prijedloga Odluke o odobravanju nabavke ledenog tobogana za potrebe JP „Iliđa“ d.o.o.;
- U formi prijedloga podnio Skupštini preduzeća Program rada JP „Iliđa“ d.o.o. za 2022. godinu;
- Saglasnost v.d. direktora JP „Iliđa“ d.o.o. za prijem u radni odnos 20 (dvadeset) radnika za rad u komunalnoj službi;
- Vršio nadzor nad provođenjem javnih nabavki u JP „Iliđa“ d.o.o. u 2021. godini;
- i dr.

Bitno je naglasiti da s obzirom na situaciju uzrokovanu pandemijom covid - 19 saradnja Nadzornog odbora međusobno, kao i saradnja Nadzornog odbora sa Upravom JP „Iliđa“ d.o.o. obavljena je i telefonskim ili elektronskim putem.

## **II CILJEVI NADZORNOG ODBORA**

Ciljevi Nadzornog odbora u proteklom periodu bili su usmjereni ka:

- Uspješnom i prije svega zakonitom poslovanju preduzeća;
- Zakonitom provođenju postupaka javnih nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama;
- Izradi svih akata i izvještaja u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Standardima finansijskog poslovanja koji se primjenjuju u Federaciji BiH.
- Nadzoru Uprave preduzeća i davanju istoj uputa ka uspješnom izvršavanju Plana poslovanja u 2020. godini;
- Organiziranju izrade vjerodostojnih računovodstvenih evidencija i finansijskih izvještaja sačinjenih u skladu sa važećim zakonima o računovodstvu i reviziji iz kojih je vidljiv finansijski položaj preduzeća;
- Nadzoru Uprave u primjeni preporuka datih od Odbora za reviziju u utvrđenim vremenskim rokovima;
- I drugim ciljevima koji su usmjereni ka unapređenju poslovanja preduzeća.

## **III SARADNJA NADZORNOG ODBORA I DRUGIH ORGANA PREDUZEĆA**

Saradnja Nadzornog odbora sa Upravom preduzeća, Odborom za reviziju i Skupštinom preduzeća je bila kontinuirana i odvijala se bez smetnji u cilju uspješnog funkcionisanja Preduzeća.

Nadzorni odbor, Uprava Preduzeća, Odbor za reviziju i Skupština preduzeća su poduzimali zajedničke aktivnosti u cilju realizacije što boljih poslovnih rezultata, kao i povećanja rezultata rada.

JAVNO PREDUZEĆE ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH I DRUGIH DJELATNOSTI OD  
JAVNOG INTERESA OPĆINE ILIDŽA "ILIDŽA" D.O.O.

IZVJEŠTAJ  
O RADU ODBORA ZA REVIZIJU JP "ILIDŽA" D.O.O. ZA 2021. GODINU

MART, 2022. GODINA

Na osnovu člana 31. Statuta Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža, "ILIDŽA", Odbor za reviziju na 19. (devetnaestoj) redovnoj sjednici, održanoj 16.03.2022. godine, sačinio je i podnosi

## **IZVJEŠTAJ O RADU ODBORA ZA REVIZIJU JP "ILIDŽA" D.O.O. ZA 2021. GODINU**

Odbor za reviziju Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža "ILIDŽA" d.o.o. u 2021. godini svoju funkciju u ovom Preduzeću obavljao je u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Statutom i drugim općim aktima JP "Ilidža" d.o.o.

### **I NADLEŽNOSTI ODBORA ZA REVIZIJU**

Nadležnosti, djelokrug rada i obim ovlaštenja Odbora utvrđeni su Zakonom o javnim preduzećima u Federaciji Bosne i Hercegovine, Statutom i drugim općim aktima JP "Ilidža" d.o.o.

Odbor za reviziju u okviru svojih ovlaštenja: zauzima stavove, daje mišljenje, preporuke, donosi odluke, zaključke, te razmatra dokumentaciju o javnim nabavkama.

Nadležnosti Odbora za reviziju su između ostalog da:

- vrši reviziju finansijskog poslovanja Preduzeća i o utvrđenom stanju dostavlja izvještaj Skupštini i Nadzornom odboru Preduzeća,
- imenuje vanjskog revizora i direktora odjela za internu reviziju,
- razmatra godišnju studiju rizika i plan revizije, te osigurava da prijavljena pitanja budu bez odlaganja i na odgovarajući način otklonjena,
- osigurava uslove Odjelu za internu reviziju da izvrši svoj posao u skladu sa planom revizije i izvršava svoje obaveze u skladu sa važećim standardima,
- preduzima mjere da interna kontrola u Preduzeću bude adekvatna i efikasna.

Izvršavajući svoje dužnosti, Odbor za reviziju je u toku 2021. godine održao ukupno 11 (jedanaest) redovnih sjednica.

Na održanim sjednicama Odbor za reviziju je:

- pregledao poslovnu dokumentaciju, poslovne knjige, knjiženja i arhiviranje poslovne dokumentacije;
- dao preporuku za sastavljanje polugodišnjeg obračuna;
- razmatrao polugodišnji izvještaj za period od 01.01. – 31.06.2021. godine;



- kontrolisao finansijske izvještaje za 2021. godinu;
- davao smjernice za izradu godišnjeg obračuna;
- pregledao dokumentaciju u vezi sa javnim nabavkama.

U toku 2021. godine Odbor za reviziju je usvojio određeni broj odluka, informacija, izvještaja i mišljenja i dr:

- Odluka o izboru i imenovanju vanjskog revizora;
- Mišljenje na godišnji obračun za 2020. godinu;
- Mišljenje za polugodišnji izvještaj za period od 01.01. – 31.06.2021. godine;
- Zaključak u vezi sa Nacrtom Programa rada za 2021. godinu;
- Zaključak u vezi sa izmjenama i dopunama Programa rada za 2021. godinu;
- Zaključak u vezi sa Programom rada za 2022. godinu;
- i sl.

## II CILJEVI ODBORA ZA REVIZIJU

Ciljevi Odbora za reviziju u proteklom periodu bili su usmjereni ka:

- uspješnom i prije svega zakonitom poslovanju Preduzeća;
- zakonitom provođenju procesa nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama;
- izradi svih akata i izvještaja u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji u FBiH, Međunarodnim računovodstvenim standardima i Standardima finansijskog poslovanja koji se primjenjuju u FBiH;
- uspješnom izvršavanju plana poslovanja u 2021. godini, uz poseban akcenat na ostvarenje planiranog prihoda i realizaciju investicija koje su sadržane u planu investicija za 2021. godinu.

## III SARADNJA ODBORA ZA REVIZIJU I UPRAVE PREDUZEĆA

Saradnja Odbora za reviziju i uprave Preduzeća je bila kontinuirana i odvijala se bez smetnji u cilju uspješnog funkcionisanja Preduzeća. Odbor za reviziju i uprava Preduzeća su poduzimali zajedničke aktivnosti u cilju realizacije što boljih poslovnih rezultata, kao i povećanja dobiti.

Aktivnosti Odbora za reviziju u narednoj godini će biti nastavljene u pravcu nastavka započetih aktivnosti i realizacije ciljeva sadržanih u Planu poslovanja za period 2022 – 2024. godine, kako bi u predstojećem periodu JP "Ilidža" d.o.o. i dalje poslovalo uspješno.

Broj: 03-45-371/22

Hrasnica, 16.03.2022. godina

JP "Ilidža" d.o.o  
 Predsjednica Odbora za reviziju  
 Lejla Hasić





Broj: 06-11-3246/22-2  
Ilidža, 13.05.2022.g.

JAVNO PREDUZEĆE „ILIDŽA“  
Trg branilaca Hrasnice bb  
71212 Hrasnica

JP "ILIDŽA" d.o.o.  
ILIDŽA  
E: 05-850122  
20.05 2022.god.

PREDMET: Mišljenje na Godišnji izvještaj o poslovanju JP "Ilidža" „d.o.o. za 2021.godinu

Dopisom broj 01-45-578/22 od 06.04.2022.godine Službi za finansije dostavljen je Godišnji izvještaj o poslovanju JP "Ilidža" d.o.o.za 2021.godinu i to:

- Finansijski izvještaj
- Izvještaj nezavisnog revizora
- Izvještaj o radu Skupštine
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora
- Izvještaj o radu Odbora za reviziju
- Mišljenje Odbora za reviziju na Godišnji obračun JP "Ilidža" d.o.o.za 2021.g.
- Odluka o raspodjeli dobiti

U finansijskom Izvještaju prikazan je profil preduzeća, upravljanje i rukovođenje Preduzećem, realizovani projekti u 2021.godini, finansijsko stanje, revidirani podaci i zaključak. Iz priloženog se vidi da je preduzeće poslovnu godinu okončalo sa pozitivnim neto poslovnim finansijskim rezultatom u iznosu od 398.171,00 KM i predstavlja neraspoređenu dobit preduzeća za 2021.g.

Društvo za reviziju i usluge "ZUKO" je dalo mišljenje da finansijski izvještaji JP "Ilidža" prikazuju realno i objektivno u svim značajnim aspektima finansijski položaj JP "Ilidža" d.o.o. Ilidža, rezultate njegovog poslovanja u skladu sa zakonskim okvirom finansijskog izvještavanja u Federaciji BiH uz poseban naglasak na bilješku 17. u kojoj Uprava preduzeća smatra da pandemija-virus COVID -19 neće ugroziti poslovanje preduzeća jer su preduzete određene mjere za očuvanje likvidnosti u poslovanju. Obzirom da je i Odbor za reviziju JP "Ilidža" d.o.o. dao ocjenu i mišljenje da Godišnji obračun za period 01.01.-31.12.2021.godine istinito i objektivno prikazuju finansijsko stanje JP "Ilidža" smatramo da preduzeće treba nastaviti stabilno i pozitivno poslovanje. Ponovo skrećemo pažnju da akumuliranu dobit koju je JP "Ilidža" d.o.o. ostvarilo u toku svog poslovanja u iznosu od 1.083.995,00 KM treba rasporediti i ulagati u razvoj preduzeća

S poštovanjem,

Izradila: Nermina Udvinčić  
Kontrolisao:

DOSTAVLJENO:

- 1x Naslovu
- 1x Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
- 1x Evidencija
- 1x a/a





Broj: 19-11-3247/22  
Ilidža, 12.05.2022.godine

JP "ILIDŽA" d.o.o.  
ILIDŽA  
Broj: 05-820/22  
Datum: 17.05.2022 god.

JP "ILIDŽA"  
Ul. Trg branilaca Hrasnice bb  
HRASNICA

PREDMET: Mišljenje, dostavlja se

Poštovani,

Vašim aktom broj: 01-45-579-1/22 od 06.04.2022. godine ste dostavili Godišnji izvještaj o poslovanju JP "Ilidža" d.o.o. za 2021. godinu na mišljenje.

Razmatrajući vaš Godišnji izvještaj za 2021. godinu smo dali na akcenat realizovane aktivnosti gdje smo kao služba direktno involvirani na pružanje Vaših usluga održavanja higijene, košenja trave, pranje, horikultunog uređenja i drugih poslova koji se odnose na javne površine koje pripadaju objektima mjesnih zajednica.

Imajući u vidu sve aktivnosti koje provodite na području općine Ilidža je u skladu sa Vašim Programom što je prepoznatljivo i vidljivo na samom terenu.

Stručna služba za koordinaciju rada mjesnih zajednica daje pozitivno mišljenje na sve aktivnosti koje obavljete u svom djelokrugu rada.

S poštovanjem,

PO RJEŠENJU OPĆINSKOG NAČELNIKA  
RUKOVODILAC STRUČNE SLUŽBE ZA  
KOORDINACIJU RADA MZ-a

Enes Ćorba

Izradio/la: Elhimana Čolak EC

Dostavljeno:

1. Naslovu,
2. a/a.





Broj: 12-11-3245/22  
Ilidža, 11.05.2022. godine

JP "ILIDŽA" d.o.o.  
ILIDŽA  
Broj: 05-821/22  
Datum: 17.05.2022 god.

JP "ILIDŽA" d.o.o. Ilidža  
Trg branilaca Hrasnice bb  
71 210 Ilidža

**PREDMET:** Dostava mišljenja na Godišnji izvještaj o poslovanju JP "Ilidža" za 2021. godinu

Poštovani

Vezano za dostavljeni Godišnji izvještaj o poslovanju JP "Ilidža" za 2021. godinu dajemo svoje mišljenje i to:

Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve je shodno nadležnosti izvršila uvid u dati Izvještaj u dijelu koji se odnosi isključivo na radove i usluge koje su iz nadležnosti komunalnog odsjeka i stim u vezi utvrdila da obim realizacije/izvršenja odgovara činjeničnom stanju za što su dati nalozi i izvršeno finasijsko potvrđivanje istih.

Ostali dio izvještaja nije u nadležnosti ove Službe te stoga i nismo razmatrali dio koji se odnosi na finasijski izvještaj obzirom da u preduzeću postoji Uprava i Nadzorni odbor koji su odgovorni za sastavljanje istog kao i za istinitost prikaza.

S poštovanjem.

Izradili i kontrolisali:

Babaić Nazir

Detlić Meho

DOSTAVLJENO:

1 x Naslov  
1 x 1 x a/a



Po ovlaštenju Općinskog načelnika  
Pomoćnik Općinskog načelnika  
Čaušević Mirsad, dipl.ing.arh.





Broj: M-86/22.

Ilidža, 10.05.2022. godine.

JP „ILIDŽA“ d.o.o.  
ILIDŽA  
Broj: 05-104/22  
Datum: 13.05.2022.god.

JP „ILIDŽA“ d.o.o. Ilidža  
Ulica Trg branilaca Hrasnice bb  
HRASNICA

**PREDMET:** Godišnji Izvještaj o poslovanju JP „Ilidža“ za 2021. godinu.

Na osnovu vašeg akta, broj: 01-45-579/22 od 06.04.2022. godine (zaprimljen u Pravobranilaštvu 10.05.2022. godine), radi davanja mišljenja na Godišnji Izvještaj o poslovanju JP „Ilidža“ za 2021. godinu, Pravobranilaštvo se izjašnjava da navedeno nije dokument na koji u skladu sa Zakonom o Pravobranilaštvu („Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/08, 7/12, 44/16 i 45/21) i Odlukom o Pravobranilaštvu, dajemo mišljenje.





**Javno preduzeće za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti**

**od javnog interesa Općine Ilidža**

**"ILIDŽA" d.o.o.**

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ  
O POSLOVANJU  
ZA 2021. GODINU**

**Ilidža, mart 2022. godine**



***Ovaj Izvještaj je urađen u skladu sa  
Zakonom o računovodstvu,  
Kodeksom računovodstvenih načela  
i  
Sopstvenim računovodstvenim politikama,  
a u skladu sa MRS,  
Zakonom o privrednim društvima i Zakonom o javnim preduzećima***





# **S A D R Ž A J**

- I Profil preduzeća**
- II Upravljanje i rukovođenje Preduzećem**
- III Realizovani projekti u 2021. godini.**
- IV Finansijsko stanje**
- V Revidirani podaci**
- VI Zaključak**

## I - PROFIL PREDUZEĆA

### Osnovni podaci:

<b>Puni naziv preduzeća</b>	Javno preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža "ILIDŽA"
<b>Sjedište i adresa</b>	Trg branilaca Hrasnice bb, 71212 Hrasnica
<b>ID broj</b>	4202099330003
<b>Oblik organizovanja</b>	Društvo sa ograničenom odgovornošću
<b>V.d. direktora</b>	Senaid Tursunović
<b>Vlasnička struktura</b>	Jedinstvena
<b>Većinski vlasnik</b>	Općina Ilidža
<b>Datum osnivanja preduzeća</b>	JP "Ilidža" d.o.o. osnovano je Odlukom Općinskog vijeća broj: 01-02-1662/15-2 od 30.04.2015. godine, a upisano je u sudski registar Općinskog suda u Sarajevu.
<b>Osnovni kapital preduzeća</b>	10.000,00 KM
<b>Vrijednost kapitala 31.12.2021.g.</b>	1.494.166,00 KM
<b>Ukupan iznos aktive 31.12.2021.g.</b>	1.772.458,00 KM

Javno preduzeće za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „ILIDŽA“ Društvo sa ograničenom odgovornošću (skraćeni naziv firme: JP „Ilidža“ d.o.o.), osnovano je od strane Općinskog vijeća Općine Ilidža, Odlukom o osnivanju javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 18/15), a upisano je u registar Općinskog suda u Sarajevu Rješenjem broj: 065-0-Reg-15-001837.

Na osnovu Odluke o osnivanju Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 18/15), Skupština Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža “Ilidža” društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu Skupština), na svojoj Konstitutivnoj sjednici održanoj dana 16.09.2015. godine, donijela je Odluku o donošenju Statuta Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „Ilidža” društvo sa ograničenom odgovornošću (u daljem tekstu JP “Ilidža” d.o.o.).

JP “Ilidža” d.o.o. prvenstveno je osnovano radi ostvarivanja općeg interesa u cilju održivog upravljanja, zaštite i održavanja dodijeljene imovine u vlasništvu Općine Ilidža i efikasnije realizacije komunalnih i drugih djelatnosti od općeg interesa.

**Misija** JP “Ilidža” d.o.o. je pružanje kvalitetnih komunalnih usluga usklađenih sa najvišim svjetskim standardima.

Svakodnevno se nastoji raditi na podizanju kvalitete života sadašnjih i budućih generacija Općine Ilidža. Kvalitetnim, kontinuiranim i ažurnim obavljanjem svojih poslova JP “Ilidža” d.o.o. nastoji ostaviti trajna dobra kao rezultat rada građanima Općine Ilidža.

Svoje poslove JP “Ilidža” d.o.o. obavlja uz maksimalno poštivanje zaštite okoliša, održivog razvoja i javnog interesa Općine Ilidža.

**Vizija** JP “Ilidža” d.o.o. je da pružanjem kvalitetnih usluga građanima Općine Ilidža nastoji izgraditi prepoznatljiv brend, ne samo u Općini Ilidža, već i šire.

Konstantno održavanje postojeće i nabavka nove savremene opreme je ugrađeno u sve dugoročne planove preduzeća.

Uz intezivnu saradnju sa stanovništvom Općine Ilidža, nastoji se povećati ekološka svijest stanovnika Općine Ilidža, i tako doprinijeti da naša Općina bude ljepša, urednija i zdravija za život. Mjerilo uspjeha “JP “Ilidža” d.o.o. je zadovoljstvo građana Općine Ilidža, kao korisnika usluga.

JP “Ilidža” d.o.o. je osnovano 04.06.2015. godine, radi ostvarivanja slijedećih ciljeva:

- održivog upravljanja;
- zaštite i održavanja dodijeljene imovine u vlasništvu Općine Ilidža;
- efikasnije realizacije komunalnih i drugih djelatnosti.

U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 (*“Službeni glasnik BiH”*, broj: 47/10), djelatnosti preduzeća su:

- 01.13 Uzgoj povrća, dinja i lubenica, korijenastog i gomoljastog povrća
- 01.19 Uzgoj ostalih jednogodišnjih usjeva
- 01.24 Uzgoj jezgričavog i koštunjičavog voća
- 01.25 Uzgoj bobičastog, orašastog i ostalog voća
- 01.29 Uzgoj ostalih višegodišnjih usjeva
- 01.30 Uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja
- 01.61 Pomoćne djelatnosti za uzgoj usjeva
- 01.62 Pomoćne djelatnosti za uzgoj životinja
- 10.32 Proizvodnja sokova od voća i povrća
- 11.07 Proizvodnja osvježavajućih pića; proizvodnja mineralne vode i drugih flaširanih voda
- 33.12 Popravak strojeva
- 33.14 Popravak električne opreme
- 33.19 Popravak ostale opreme
- 35.30 Proizvodnja i opskrba parom i klimatizacija
- 36.00 Skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom
- 37.00 Uklanjanje otpadnih voda
- 38.11 Skupljanje neopasnih otpada
- 38.21 Obrada i zbrinjavanje neopasnog otpada
- 39.00 Djelatnosti sanacije okoliša te ostale usluge gospodarenja otpadom
- 41.10 Organizacija izvođenja građevinskih projekata
- 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada
- 42.11 Gradnja cesta i autocesta
- 42.12 Gradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica
- 42.21 Gradnja cjevovoda za tekućine i plinove
- 42.22 Gradnja vodova za električnu struju i telekomunikacije
- 43.29 Ostali građevinski instalacijski radovi
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 43.34 Bojenje i staklarski radovi

- 43.99 Ostale specijalizirane građevinske djelatnosti, d.n.
- 46.21 Trgovina na veliko žitaricama, sirovim duhanom, sjemenjem i hranom za životinje
- 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
- 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem
- 47.21 Trgovina na malo voćem i povrćem u specijaliziranim prodavaonicama
- 52.10 Skladištenje robe
- 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći odmor
- 55.30 Kampovi i prostori za kampiranje
- 56.10 Djelatnosti restorana i ostalih objekata za pripremu i usluživanje hrane
- 56.29 Ostale djelatnosti pripreme i usluživanja hrane
- 59.14 Djelatnosti prikazivanja filmova
- 60.10 Emitiranje radijskih programa
- 68.20 Iznajmljivanje i upravljanje vlastitim nekretninama ili nekretninama uzetim u zakup (leasing)
- 71.12 Inženjerske djelatnosti i s njima povezano tehničko savjetovanje
- 73.11 Agencije za promidžbu (reklamu i propagandu)
- 73.12 Oglašavanje putem medija
- 77.21 Iznajmljivanje i davanje u zakup (leasing) opreme za rekreaciju i sport
- 80.20 Usluge zaštite uz pomoć sigurnosnih sistema
- 81.10 Pomoćne djelatnosti upravljanja zgradama
- 81.21 Osnovno čišćenje zgrada
- 81.22 Ostale djelatnosti čišćenja zgrada i objekata
- 81.29 Ostale djelatnosti čišćenja
- 81.30 Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja zelenih površina
- 82.19 Fotokopiranje, priprema dokumenata i ostale specijalizirane uredske pomoćne djelatnosti
- 82.30 Organizacija sastanaka i poslovnih sajmova
- 85.51 Obrazovanje i poučavanje u području sporta i rekreacije
- 90.04 Rad umjetničkih objekata
- 91.03 Rad historijskih mjesta i građevina te sličnih znamenitosti za posjetitelje
- 91.04 Djelatnosti botaničkih i zooloških vrtova i prirodnih rezervata

- 93.11 Rad sportskih objekata
- 93.12 Djelatnosti sportskih klubova
- 93.13 Fitnes centri
- 93.21 Djelatnosti zabavnih i tematskih parkova.

## II - UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE PREDUZEĆEM

Organi Preduzeća su:

- Skupština
- Nadzorni odbor
- Uprava preduzeća
- Odbor za reviziju

### Skupština preduzeća

Skupštinu preduzeća čini predsjednik i dva člana, koji su birani od strane Općinskog vijeća Općine Ilidža. Skupština predstavlja najviši organ upravljanja preduzeća, a njeni članovi za svoj rad odgovaraju Općinskom vijeću Općine Ilidža.

Odlukom Općinskog vijeća Ilidža broj: 01-02-410/20-2 od 30.01.2020. godine, imenovani su članovi Skupštine JP „Ilidža“ d.o.o.

Predsjednik i članovi se imenuju na mandat od 4 godine.

Članovi Skupštine su:

1. Hubijar Alvid, predsjednik Skupštine preduzeća;
2. Žujo Mirsad, član Skupštine preduzeća;
3. Bešić Hidajet, član Skupštine preduzeća.

Skupština preduzeća razriješana je Odlukom o razriješenju predsjednika i dva člana Skupštine Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „Ilidža“ društvo sa ograničenom odgovornošću broj: 01-02-5522/21-10 koju je Općinsko vijeće Općine Ilidža donijelo na svojoj 8. redovnoj sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 24.11.2021. godine. Istog dana, Općinsko vijeće donijelo je Odluku o imenovanju vršioca dužnosti predsjednika i dva člana Skupštine Javnog preduzeća za obavljanje komunalnih i

drugih djelatnosti od javnog interesa Općine Ilidža „Ilidža“ društvo sa ograničenom odgovornošću, kojom su imenovani vršioci dužnosti predsjednika i dva člana, i to:

1. Amer Mahmutović, vršilac dužnosti predsjednika Skupštine,
2. Anes Mašić, vršilac dužnosti člana Skupštine,
3. Meliha Zukic-Krvavac, vršilac dužnosti člana Skupštine.

### **Nadzorni odbor**

Odlukom Skupštine preduzeća broj: 01-45-693-1/20 od 07.09.2020. godine, imenovani su članovi Nadzornog odbora JP „Ilidža“ d.o.o.

Nadzorni odbor čine tri člana i to: predsjednik i dva člana, a oni za svoj rad odgovaraju Skupštini preduzeća.

Mandat predsjednika i članova Nadzornog odbora je 4 godine.

Članovi Nadzornog odbora su:

1. Mithat Karahasan, predsjednik Nadzornog odbora;
2. Sadat Kovačević, član Nadzornog odbora;
3. Elvedin Škrijelj, član Nadzornog odbora.

### **Upravu preduzeća čine:**

Odlukom Nadzornog odbora JP “Ilidža” d.o.o. broj: 02-45-136/21 od 29.01.2021. godine, razriješen je dužnosti direktor Adnan Cvijetić sa danom 31.01.2021. godine. Odlukom o imenovanju vršioca dužnosti broj: 02-45-137/21 od 29.01.2021. godine, imenovan je Senaid Tursunović, koji je funkciju v.d. direktora JP “Ilidža” d.o.o. obavljao tokom 2021. godine.

### **Odbor za reviziju**

Odlukom Skupštine broj 01-49-345/20 od dana 08.04.2020. imenovan je Odbor za reviziju.

Odbor za reviziju za svoj rad odgovara Nadzornom odboru.

Mandat predsjednika i članova Odbora za reviziju je 4 godine.

Članovi Odbora za reviziju su:



1. Lejla Hasić, predsjednik Odbora za reviziju;
2. Mediha Avdić, član Odbora za reviziju;
3. Omer Popovac, član Odbora za reviziju.

Rad i aktivnost organa Preduzeća je transparentan, uz međusobno uvažavanje, respektovanje i koordinaciju, što svakako doprinosi efikasnijem i uspješnijem radu Preduzeća.

### III – REALIZOVANE AKTIVNOSTI U 2021. GODINI

JP "Ilidža" d.o.o. svoje usluge u 2021. godini pružalo je na osnovu Programa rada za 2021. godinu, a koji je usklađen sa registrovanim djelatnostima i Odlukom o pravu pružanja usluga i izvođenju radova na području Općine Ilidža, a koje između ostalog obuhvataju:

- Održavanje higijene na zelenim površinama;
- Košenje trave na zelenim površinama;
- Ručno i mašinsko čišćenje korita i vodotoka;
- Održavanje javnih česmi, fontana i centralnog spomen obilježja;
- Održavanje uređaja i postrojenja lokalne kanalizacione mreže;
- Održavanje higijene platoa isored i iza objekata mjesnih zajednica;
- Održavanje i ručno košenje zelenih površina oko objekata mjesnih zajednica;
- Održavanje putnog i zaštitnog pojasa saobraćajnica;
- Čišćenje odvodnih jaraka, kanala i rigola;
- Pranje platoa u krugu objekata mjesnih zajednica;
- Čišćenje kanalica i ravnih krovova na objektima mjesnih zajednica;
- Zimska služba;
- Ljetno održavanje javnih makadamskih saobraćajnica (tamponiranje);
- Održavanje korita vodotoka;
- Redovni obilazak i vizuelni pregled sportskih i dječijih igrališta;
- Održavanje higijene na sportskim i dječijim igralištima;
- Košenje trave oko sportskih i dječijih igrališta;
- Farbanje metalnih ograda na mostovima sa radovima reparacije;
- Pranje popločanogm asfaltiranog i betoniranog platoa za potrebe MZ u slučaju vanrednih okolnosti;
- Rad bagera/kombinirke;
- Rad mašine sa hidrauličnim pogonom/korpa;
- Postavljanje zastava i drugih natpisa;
- Hortikulturalno uređenje;
- Prevoz kamionom na udaljenosti do 10km;
- Redovno čišćenje odvodnih kanalica/rešetki u Maloj aleji;
- Čišćenje i pranje potputnjaka na teritoriji Općine Ilidža;
- Molerski radovi;
- Pregled javnih cesti – Ljetno održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta na području Općine Ilidža;
- Opsijecanje asfalta;
- Iskopi;
- Izrada nasipa;
- Izrada bankine;

- Rubni elementi kolovoza;
- Asfaltni kolovoz;
- Odvodnja.

## 1. ODRŽAVANJE HIGIJENE NA ZELENIM POVRŠINAMA

Održavanje higijene na zelenim površinama podrazumijevalo je prikupljanje i uklanjanje smeća, otpadaka sa zelenih površina, te odvoz prikupljenog materijala na deponiju.

R/b	Točka programa	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	1.	Održavanje higijene na zelenim površinama u periodu januar – decembar (350.353,93m <sup>2</sup> x 96 godišnje)	m <sup>2</sup>	33.633.977,28	0,0054	181.623,48	212.499,45
<b>UKUPNO</b>				<b>33.633.977,28</b>		<b>181.623,48</b>	<b>212.499,45</b>

Pružanje usluga održavanje higijene na zelenim površinama uspješno je realizovano dva puta sedmično, osam puta mjesečno, svih dvanaest mjeseci u toku godine. Prema Programu rada za 2021. godinu, ukupna površina koju je bilo potrebno očistiti bila je 350.353,93 m<sup>2</sup>. U periodu od januara do decembra 2021. godine, ukupno je očišćeno 33.633.977,28 m<sup>2</sup>, sto je 100% učinak od ukupne površine predviđene Programom rada za 2021. godinu.

## 2. KOŠNJA TRAVE

Košnja trave na zelenim površinama podrazumijevala je mašinsko i ručno košenje trave, sakupljanje, utovar i odvoz prikupljenog sadržaja na deponiju. Ukupna površina je iznosila 350.353,93 m<sup>2</sup>, od toga I kategorija 228.894,93 m<sup>2</sup>, a II kategorija 121.459,00 m<sup>2</sup>.

R/b	Točka program	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	2.1.	Košnja trave na zelenim površinama I (prve) kategorije (228.894,93 m <sup>2</sup> , 10x u periodu od aprila do septembra)	m <sup>2</sup>	2.288.949,30	0,146	334.186,60	390.998,32
<b>UKUPNO</b>				<b>2.288.949,30</b>		<b>334.186,60</b>	<b>390.998,32</b>

Usluge košenja trave na zelenim površinama I kategorija vršene su 10 (deset) puta u toku šest mjeseci, u periodu od aprila do septembra 2021. godine, ukupne površine 228.894,93 m<sup>2</sup>. U navedenom periodu ukupno je pokošeno 2.288.949,30 m<sup>2</sup>, što je 100% učinak od ukupne površine predviđene Programom rada za 2021. godinu.

R/b	Točka program	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	2.2.	Košnje trave na zelenim površinama II (kategorije) (121.459,00 m <sup>2</sup> , 5x u periodu od aprila do avgusta)	m <sup>2</sup>	607.295,00	0,146	88.665,07	103.738,13
UKUPNO				607.295,00		88.665,07	103.738,13

Usluge košenja trave na zelenim površinama II kategorija vršene su ukupno pet mjeseci u periodu od aprila do avgusta 2021. godine, ukupna površina 121.459,00 m<sup>2</sup>. U navedenom periodu ukupno je pokošeno 607.295,00 m<sup>2</sup>, što je 100% učinak od ukupne površine predviđene Programom rada za 2021. godinu.

### 3. RUČNO ČIŠĆENJE KORITA, VODOTOKA I POTOKA

Čišćenje korita, vodotoka i potoka na području Općine Ilidža podrazumijevalo je ručno čišćenje korita, vodotoka i potoka, sječu rastinja, čišćenje korita od kamenog i zemljanog nanosa, te odvoženje na gradsku deponiju.

R/b	Točka program	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	3.	Ručno čišćenje korita, vodotoka i potoka	m <sup>2</sup>	257.500,00	0,58	149.350,00	174.739,50
2.	3.	Ručno čišćenje korita, vodotoka i potoka	m <sup>2</sup>	116.895,90	0,58	67.799,62	79.325,56
UKUPNO				374.395,90		217.149,62	254.065,06

Izmjenama i dopunama Programa rada za 2021. godinu, stavka programa ručno čišćenje korita vodotoka i potoka je povećana za 116.895,90 m<sup>2</sup>. Ručno je ukupno očišćeno 374.395,90 m<sup>2</sup>, što je 100% učinak od ukupne količine predviđene Programom rada za 2021. godinu, kao i izmjenama i dopunama Programa rada za 2021. godinu.

#### 3a. ČIŠĆENJE KOCKI

R/b	Točka programa	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	3a.	Čišćenje kocki	m <sup>2</sup>	14.000,00	2,00	28.000,00	32.760,00
UKUPNO						28.000,00	32.760,00

Čišćenje kocki – radovi podrazumijevali čišćenje, košenje šestostrane prizme. Usluge iz ove tačke Programa rada za 2021. godinu su u potpunosti realizovane.

### 3b. SANACIJA KOCKI

R/b	Točka programa	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	3b.	Sanacija kocki	m <sup>2</sup>	20,00	120,00	2.400,00	2.808,00
<b>UKUPNO</b>						2.400,00	2.808,00

Sanacija kocki – radovi podrazumijevali nabijanje podtla i ugradnja geotekstila, nabavka i ugradnja betonskih prizmi, betoniranje gornje i donje betonske ograde i bočnih betonskih greda. Usluge iz ove tačke dnevnog reda su u potpunosti realizovane.

### 3C. POPUNJAVANJE KORITA

R/b	Točka programa	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	3c.	Popunjavanje korita lomljenim kamenom	m <sup>3</sup>	750,00	30,00	22.500,00	26.325,00
<b>UKUPNO</b>				750,00		22.500,00	26.325,00

Popunjavanje korita lomljenim čistim kamenom 32 – 150mm, radovi podrazumijevali nabavku, transport i ugradnju kamenog materijala. Izmjenama i dopunama Programa rada za 2021. godinu, ova točka programa je umanjena za 400,00 m<sup>3</sup>, te je nakon umanjenja realizovano 350,00 m<sup>3</sup>, što se smatra realizovanjem u potpunosti.

### 4. MAŠINSKO ČIŠĆENJE KORITA, VODOTOKA I POTOKA

R/b	Točka programa	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena (bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	4.	Mašinsko čišćenje korita, vodotoka i potoka	h	180,00	70,00	12.600,00	14.742,00
<b>UKUPNO</b>				180,00		12.600,00	14.742,00

Mašinsko čišćenje korita, vodotoka i potoka podrazumijeva sječu rastinja iz korita (bez vađenja panjeva) odvoz posjećenog rastinja na deponiju, čišćenje korita od kamenog i zemljanog nanosa, odvoz odstranjenog materijala na deponiju. Usluge iz ove tačke Programa rada za 2021. godinu su u potpunosti realizovane.

## 5. ODRŽAVANJE JAVNIH ČESMI, FONTANA, JAVNOG WC – A I CENTRALNOG SPOMEN OBILJEŽJA

Usluge iz tačke 5. Programa rada za 2021. godinu su podrazumijevale: održavanje javnih česmi, fontana, javnog wc – a i Centralnog spomen obilježja na području Općine Ilidža.

R/b	Točka programa	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena (bez PDV–a)	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	5.1.	Održavanje javnih česmi	kom	20	400,00	8.000,00	9.360,00
2.	5.2.	Održavanje javnih fontana	kom	1	750,00	750,00	877,50
3.	5.3.	Održavanje spomen obilježja	kom	1	1.000,00	1.000,00	1.170,00
4.	5.4.	Održavanje javnog wc - a	kom	1	750,00	750,00	877,50
UKUPNO						10.500,00	12.285,00

Usluge održavanja su vršene dva puta u toku sedmice, a podrazumijevale su obilazak objekata, praćenje ispravnosti, funkcionalnosti, održavanje higijene česama, fontana, javnog WC – a i Centralnog spomen obilježja, te njihove okoline. Bitno je istaći da su usluge održavanja javnih česmi, fontana i centralnog spomen obilježja vršene 12 mjeseci, prema unaprijed prikazanoj tabeli.

## 6. ODRŽAVANJE UREĐAJA I POSTROJENJA LOKALNE KANALIZACIONE MREŽE

Usluge održavanja uređaja i postrojenja lokalne kanalizacione mreže na području Općine Ilidža podrazumijevale su redovan obilazak, nadzor i održavanje uređaja za tretman otpadnih voda na kanalizacionoj mreži, radove na održavanju sabirnih i odvodnih šahtova, sistema za prepumpavanje i hlorisanje otpadnih voda, redovno obilaženje pumpi, automatike, elektro, vodovodnih i mašinskih instalacija, čišćenje uličnih rešetki od eventualnog smeća i trave oko postrojenja, redovno čišćenje taložnika od nakupljenog pijeska i mulja.

R/b	Točka programa	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV–a)	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	6.1.	Održavanje kanalizacione mreže - Vreoca	kom	1	5.904,00	5.904,00	6.907,68
2.	6.2.	Odr. kan.mreže – Lužansko polje kod „OBI – ja“	kom	1	2.232,00	2.232,00	2.611,44
3.	6.3.	Održ. kanal.mreže – Stojčevac	kom	1	11.232,00	11.232,00	13.141,44
4.	6.4.	Održ.kanal.mreže – Općina Ilidža	kom	1	2.160,00	2.160,00	2.527,20
5.	6.5.	Odr. kanali.mreže – Mali Kiseljak	kom	1	2.232,00	2.232,00	2.611,44
UKUPNO						23.760,00	27.799,20

Održavanje lokalne kanalizacione mreže na području Općine Ilidža vršeno je 12 mjeseci u 2021. godini. Usluge predviđene Programom rada za 2021. godinu su u potpunosti realizovane

## 7. ODRŽAVANJE HIGIJENE ISPRED I IZA OBJEKATA MZ

Održavanje higijene popločanih, asfaltiranih i betoniranih platoa ispred i iza objekata mjesnih zajednica. Radovi su podrazumijevali čišćenje otpadaka, metenje i pražnjenje korpi za smeće.

R/b	Točka programa	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om
1.	7.1.– 7.15	Održavanje popločanih, asfaltiranih i betoniranih platoa ispred i iza objekata MZ (15 MZ) (5.045,00 m <sup>2</sup> x 12 mjeseci)	m <sup>2</sup>	60.540,00	0,50	30.270,00	35.415,90
<b>UKUPNO</b>						<b>30.270,00</b>	<b>35.415,90</b>

U periodu od januara do decembra 2021. godine, čišćenje je vršeno u 15 mjesnih zajednica, pet puta sedmično, ukupno realizovano 60.540 m<sup>2</sup>.

## 8. KOŠNJA ZELENIH POVRŠINA OKO OBJEKATA MZ

Usluge iz ove tačke Programa rada za 2021. godinu su podrazumijevale: mašinsko i ručno košenje zelenih površina, obrezivanje ruža i samoniklog grmlja, sa izgrablivanjem, utovar i odvoz prikupljenog materijala.

R/b	Točka programa	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om
1.	8.1.-8.14.	Mašinsko (trimerom, kosilicom) i ručno košenje zelenih površina, u periodu april – septembar (4.350 m <sup>2</sup> x6)	m <sup>2</sup>	26.100	0,30	13.050,00	15.268,50
<b>UKUPNO</b>						<b>13.050,00</b>	<b>15.268,50</b>

Usluge košenja površina oko objekata mjesnih zajednica izvođene su ukupno 10x u periodu od 01.04.2021. – 30.09.2021. godine. Ukupna površina koja je održavana u toku 6 mjeseci je 26.100 m<sup>2</sup>. Usluge košenja prostora oko objekata mjesnih zajednica, predviđene Programom rada za 2021. godinu su u potpunosti realizovane.

## 9. ODRŽAVANJE PUTNOG I ZAŠTITNOG POJASA SAOBRAĆAJNICA

Održavanje putnog i zaštitnog pojasa saobraćajnica, obuhvatalo je aktivnosti mašinskog i ručnog košenja zapuštene travne površine, krčenje, orezivanje i uklanjanje samoniklog grmlja, te prikupljanje i odvoz biljnog materijala.



R/b	Točka programa	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	9.1.	Mašinska i ručna košnja košnja zapuštene travne površine, te izgrabljivanje sa utovarom i odvozom .	m <sup>2</sup>	109.000,00	0,35	38.150,00	44.635,50
2.	9.2.	Krčenje, orezivanje i uklanjanje (mašinski i ručno) samoniklog grmlja (zaštitni pojas ceste) sa prikupljanjem biljnog materijala, te utovarom i odvozom.	m <sup>2</sup>	15.000,00	1,70	25.500,00	29.835,00
<b>UKUPNO</b>				<b>124.000,00</b>		<b>63.650,00</b>	<b>74.470,50</b>

Ukupna površina predviđena Programom rada za 2021. godinu je bila 85.000,00 m<sup>2</sup>, od toga mašinska i ručna košnja zapuštene travne površine 70.000,00 m<sup>2</sup>, a krčenje samoniklog grmlja 15.000,00 m<sup>2</sup>. Izmjenom i dopunom Programa rada za 2021. godinu, mašinska i ručna košnja zapuštene travne površine je povećana za 39.000,00 m<sup>2</sup>, što je ukupno 124.000,00 m<sup>2</sup>, što čini potpunu realizaciju predviđenu Programom rada za 2021. godinu, kao i Izmjenam i dopunama Programa rada za 2021. godinu.

#### 10. ODRŽAVANJE KANALA I RIGOLA

R/b	Točka programa	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	10.	Čišćenje odvodnih, jaraka, kanala i rigola sa utovarom i odvozom na deponiju.	m	10.000,00	0,90	9.000,00	10.530,00
<b>UKUPNO</b>						<b>9.000,00</b>	<b>10.530,00</b>

Usluge su podrazumijevale čišćenje odvodnih jaraka, kanala i rigola sa utovarom i odvozom prikupljenog materijala na gradsku deponiju. Od ukupno planiranih 10.000,00 m, očišćeno je 6.838,89 m.

#### 11. PRANJE PLATOVA U KRUGU OBJEKATA MZ

Usluge su podrazumijevale pranje popločanih, asfaltiranih i betoniranih plato ispred i iza objekata MZ.

R/b	Točka programa	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a)	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	11.1.- 11.15	Pranje popločanog, asfaltiranog i betoniranog platoa u krugu objekata MZ	kom	15	110,00	16.500,00	19.305,00
<b>UKUPNO</b>				<b>15</b>		<b>16.500,00</b>	<b>19.305,00</b>

Usluge pranja popločanih, asfaltiranih i betoniranih platoa ispred i iza 15 objekata mjesnih zajednica zajednica vršene su dva puta mjesečno, i to u periodu od mjeseca aprila do mjeseca avgusta 2021. godine. Pranje jedne mjesne zajednice za period od šest mjeseci, i to dva puta mjesečno. Za šest

mjeseci obavljeno je ukupno dvanaest pranja 15 mjesnih zajednica, kako je i predviđeno Programom rada za 2021. godine.

### 12. ČIŠĆENJE KANALICA I RAVNIH KROVOVA

R/b	Točka programa	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	12.	Čišćenje kanalice i ravnih krovova na objektima MZ Centar Ilidža, MZ Stup, MZ Butmir, 9 mjeseci u toku godine.	kom	27	100,00	2.700,00	3.159,00
<b>UKUPNO</b>						<b>2.700,00</b>	<b>3.159,00</b>

Usluge čišćenja kanalice i ravnih krovova vršene su na objektima MZ Centar Ilidža, MZ Stup i MZ Butmir, i to u periodu od devet mjeseci u toku godine, od mjeseca aprila do mjeseca decembra 2021. godine. Čišćenje je vršeno jednom mjesečno, kako je i predviđeno Programom rada za 2021. godinu.

Ova točka Programa rada za 2021. godinu je u potpunosti realizovana.

### 13. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA SA JAVNIH POVRŠINA – ZIMSKA SLUŽBA

Trinaesta točka Programa rada za 2021. godinu bile su usluge zimskog održavanja dijela pješačkih staza i platoa – Zimska služba. Usluge zimske službe podrazumijevale su: Uklanjanje snijega i leda sa dijela pješačkih staza i platoa na teritoriji Općine Ilidža, a usluge su vršene u periodu od 01.01. do 15.03.2021. godine, i od 01.11. do 31.12.2022. godine. Za vrijeme trajanja zimske službe, radnici JP „Ilidža“ d.o.o., su svakodnevno obilazili pješačke staze i platoe koji su dodjeljeni u nadležnost preduzeća za vrijeme zimske sezone, te vršili preventivno posipanje soli i drugog posipnog materijala za sprečavanje poledice. Na taj način se preventivno djelovalo u smanjenju nastanka leda i poledice, čime se nastojalo dovesti do povećanja sigurnosti učesnika u saobraćaju.

R/b	Točka programa	Opis radova	Jed. mjere	Količina	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	13.	<i>I stepen pripravnosti:</i> Ukupno (122 dana): redovna dežura, obilaženje pješačkih staza i platoa, interventna djelovanja na mjestima gdje je moguće pojavljivanje poledice u vidu posipanja soli i frakcije. <i>II stepen pripravnosti:</i>	dan	(122+4+8)	40.227.46	47.066.13

		(4 dana): aktiviranje dijela mehanizacije na čišćenju snijega, posipanje soli i frakcije na sprečavanju poledice <u>III stepen pripravnosti</u> (8 dana): cjelokupna raspoloživa mehanizacija i ljudstvo				
<b>UKUPNO</b>					<b>40.227,46</b>	<b>47.066,13</b>

#### 14. LIETNO ODRŽAVANJE JAVNIH MAKADAMSKIH SAOBRAĆAJNICA

Ljetno održavanje makadamskih saobraćajnica podrazumijevale su slijedeće usluge: uređenje postojećeg kolovoza sa ravnanjem i planiranjem, iskop podloge, nabavka, dovoz i mašinsko razastiranje tamponske frakcije, nabavka i dovoz tamponske frakcije, nasipanje udarnih rupa na makadamskoj kolovoznoj površini, čišćenje zatrpanih propusta, mašinski iskop kanala, izrada propusta preko ceste, te čišćenje postojećih betonskih ivičnjaka.

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	14.1.	Uređenje postojećeg kolovoza sa ravnanjem i planiranjem, te utovarom i odvozom viška zemljenog materijala.	m <sup>2</sup>	1.800	0,60	1.080,00	1.263,60
2.	14.2.	Iskop podloge, utovar i odvoz iskopanog materijala na sepo udaljen cca 5-7 km. Prosječna dubina iskopa 10cm.	m <sup>3</sup>	1.000	8,40	8.400,00	9.828,00
3.	14.3.	Nabavka, dovoz i mašinsko razastiranje tamponske frakcije (0-32mm), valjanje uz obavezu nivelisanja podloge i kontrolu nagiba d= 10cm.	m <sup>3</sup>	1.400	21,00	29.400,00	34.398,00
4.	14.4.	Nabavka i dovoz tamponske frakcije (0-32mm) bez ugradnje, deponovanje na lokacije koje će se naknadno odrediti.	m <sup>3</sup>	160	15,00	2.400,00	2.808,00
5.	14.5	Nasipanje udarnih rupa na makadamskoj kolovoznoj površini frakcijom 0-32mm, prosječne debljine 10 cm, te valjenjem iste.	m <sup>3</sup>	170	21,00	3.357,00	4.176,90

6.	14.6.	Čišćenje zatrpanih propusta ili cijevi sa odstranjivanjem nanosa i odvozom na depo udaljen cca 5-7 km.	m <sup>3</sup>	20	24,00	480,00	561,60
7.	14.7	Mašinski iskop kanala 0,4 x 0,3m, sa utovarom i odvozom iskopanog materijala na depo udaljen 5-7 km.	m	300	1,80	540,00	631,80
8.	14.8.	Izrada propusta preko ceste (iskop rova 100x60), nabavka i ugradnja cijevi (SN8) Ø 300 mm i zatrpanje rova tamponskim materijalom.	m	24	48,00	1.152,00	1.347,84
9.	14.9.	Čišćenje postojećih betonskih ivičnjaka sa utovarom i prevozom otpadnog materijala na deponiju udaljenu cca 5-7 km.	m	2500	2,20	5.500,00	6.435,00
<b>UKUPNO</b>						<b>52.309,00</b>	<b>61.201,53</b>

Aktivnosti predviđene Programom rada za 2021. godinu su u potpunosti realizovane.

#### **15. ODRŽAVANJE KORITA, VODOTOKA NA PODRUČJU OPĆINE ILIDŽA**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	15.	Održavanje korita, vodotoka – mašinska sječa stabala profila 0-32 cm, sa odvozom na deponiju.	m <sup>2</sup>	500	2,50	1.250,00	1.462,50
<b>UKUPNO</b>						<b>1.250,00</b>	<b>1.462,50</b>

Petnaesta tačka Programa rada za 2021. godinu bile su usluge održavanja korita, vodotoka na području općine Ilidža. Usluge su podrazumijevale mašinsku sječu stabla profila 0-30cm i mašinsko vađenje panjeva sa odvozom na deponiju i ravnanjem terena. Mašinska sječa stabala profila 0-30 cm izvršena je na površini od 500 m<sup>2</sup>.

**16. REDOVNI OBILAZAK I VIZUELNI PREGLED SVIH SPORTSKIH I DJEČJIH IGRALIŠTA NA PODRUČJU  
OPĆINE ILIDŽA**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	16.1.	Redovni obilazak i vizuelni pregled svih sportskih i dječjih igrališta.	kom			40.000,00	46.800,00
2.	16.2.	Troškovi otklanjanja kvarova				45.000,00	52.650,00
<b>UKUPNO</b>						<b>85.000,00</b>	<b>99.450,00</b>

Rutinski i vizuelni pregled izvodi se prema Uredbi o uređivanju zelenih i rekreativnih površina u Kantonu Sarajevo i Elaboratu o utvrđenom stanju dječjih igrališta u Općini Ilidža, sa prijedlozima za poboljšanje i obezbjeđenje sigurnosti korisnika, te prijedlozima za poboljšanje i obezbjeđenje sigurnosti, te preporukama za obezbjeđenje

Tačka 16.1. Programa rada za 2021. Godinu je u potpunosti realizovana, dok je tačka 16.2. realizovana 95%.

**17. HIGIJENA SPORTSKIH I DJEČJIH IGRALIŠTA**

Higijena sportskih i dječjih igrališta je podrazumijevala pražnjenj kanti za otpatke, zamjenu kesa, čišćenje smeća na ovičenoj plohi igrališta.

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	17.1.	Održavanje higijene na dječjim igralištima (18) 3.455 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	995.40,00	0,011	10.945,44	12.806,16
2.	17.2.	Održavanje higijene na dsportskim igralištima (15) 10.135 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	2.918.880,00	0,011	32.107,68	37.565,99
<b>UKUPNO</b>						<b>43.053,12</b>	<b>50.372,15</b>

Higijena se vrši prema tehničkim uslovima za održavanje rekreacionih i zelenih površina i Elaborata o utvrđenom stanju dječjih igrališta u općini Ilidža, usluge higijene sportskih i dječjih igrališta su rađene 288 puta u godini s tim da je ukuopna površina dječjih igrališta iznosila 3.455 m<sup>2</sup>, dok je ukuona površina sportskih igrališta iznosila 10.135 m<sup>2</sup>.

### 18. KOŠENJE TRAVE U ŠIRINI OD 1.5M, OKO DJEČJIH IGRALIŠTA I SPORTSKIH PLOHA

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	18.1.	Košnja trave oko dječjih igrališta (1.468 m <sup>2</sup> ) 10 x odišnje	m <sup>2</sup>	14.60,00	0,20	2.936,00	3.435,12
2.	18.2.	Košnja trave oko sportskih igrališta (2,355 m <sup>2</sup> ) 10 x godišnje	m <sup>2</sup>	23.550,00	0,20	4.710,00	5.510,70
<b>UKUPNO</b>						<b>7.646,00</b>	<b>8.945,82</b>

Osamnaesta tačka Programa rada za 2021. Godinu je u potpunosti realizovana.

### 19. FARBANJE METALNIH OGRADA NA MOSTOVIMA

Usluge iz ove tačke Programa rada za 2021. Godinu su podrazumijevale farbanje metalnih ograda na mostovima sa radovima reparacije koja obuhvata:

- Ankerisanje, ispravljanje i varenje
- Čišćenje
- Premazivanje antikorozivnim sredstvom
- Farbanje temeljnim bojom
- Završno farbanje

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	19.	Farbanje metalnih ograda na mostovima.	m	200	20,00	4.000,00	4.680,00
<b>UKUPNO</b>						<b>4.000,00</b>	<b>4.680,00</b>

Programom rada za 2021.godinu planirano 400m, Izmjenom i dopunom Programa rada ova tačka umanjena za 200m, tako da smo u potpunosti realizovali zadanu količinu.

### 20. PRANJE POPLOČANOG, ASFALTIRANOG I BETONIRANOG PLATO ZA POTREBE MZ U SLUČAJU VANREDNIH OKOLNOSTI

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	20.	Pranje poločanog,asfaltiranog i betoniranog platoa za potrebe MZ u slučaju vanrednih okolnosti	kom	50	110,00	5.500,00	6.435,00
<b>UKUPNO</b>						<b>5.500,00</b>	<b>6.435,00</b>

Usluge iz ove tačke Programa rada za 2021.godinu podrazumjevale su pranje poločanog, asfaltiranog i betoniranog platoa za potrebe MZ u slučaju vanrednih okolnosti. Usluge predviđene ovom tačkom Programa rada za 2021. godinu su u potpunosti realizovane.

### 21. RAD BAGERA/ KOMBINIRKE

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	21.	Rad bagera/kombinirke	h	85	70	5.950,00	6.961,50
<b>UKUPNO</b>						<b>5.950,00</b>	<b>6.961,50</b>

Ova točka Programa rada za 2021. godinu je u potpunosti realizovana.

### 22. RAD MAŠINE SA HIDRAULIČNIM POGONOM/ KORPA

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	22.	Rad mašine sa hidrauličnim pogonom /korpa	h	30	70	2.100,00	2.457,00
<b>UKUPNO</b>						<b>2.100,00</b>	<b>2.457,00</b>

Usluge rada mašine sa hidrauličnim pogonom/ korpa podrazumijevale su rad na visini ( sječa stabala, čišćenje krovova na objektima MZ, postavljanje zastava za vrijeme državnih praznika i drugih manifestacija na području Općine Ilidža i sl.) Usluge predviđene ovom tačkom Programa rada su u potpunosti realizovane.

### 23. POSTAVLJANJE ZASTAVA I DRUGIH NATPISA

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	23.	Postavljanje zastava i drugih natpisa	h	22	60,00	1.320,00	1.544,40
<b>UKUPNO</b>						<b>1.320,00</b>	<b>1.544,40</b>

Usluge iz ove tačke Programa rada podrazumijevale su postavljanje zastava i drugih natpisa, za vrijeme obilježavanje državnih praznika.

Usluge iz ove tačke Programa rada su u potpunosti realizovane.

### 24. HORTIKULTURALNO UREĐENJE

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	24.	Hortikulturalno uređenje (održavanje zasađenih biljaka, okopavanje, zalijevanje itd.)				5.000,00	5.850,00
<b>UKUPNO</b>						<b>5.000,00</b>	<b>5.850,00</b>

Usluge iz ove tačke Programa rada za 2021. godinu, podrazumijevale su uređenje prostora MZ , održavanje zasađenih biljaka, okopavanje, zalijevanje i sl. Predviđene usluge su u potpunosti realizovane.

#### **25. PREVOZ KAMIONOM NA UDALJENOSTI DO 10 KM**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	25.	Prevoz kamionom na udaljenosti do 10km.	m <sup>3</sup>	700	13,00	9.100,00	10.647,00
<b>UKUPNO</b>						<b>9.100,00</b>	<b>10.647,00</b>

Usluge iz ove tačke Programa rada su podrazumijevale odvoz /transport kamionom na udaljenost do 10km, a ova tačka Programa rada je u potpunosti realizovana.

#### **26. REDOVNO ČIŠĆENJE ODVODNIH KANALICA MALA ALEJA**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	26.	Redovno čišćenje odvodnih kanalic / rešetki u Maloj Aleji i to 9 puta u toku godine.				3.600,00	4.212,00
<b>UKUPNO</b>						<b>3.600,00</b>	<b>4.212,00</b>

Redovno čišćenje odvodnih kanalic /rešetki u Maloj Aleji vršeno je 9 puta u toku godine, u periodu od aprila do decembra, te je ova tačka Programa rada u potpunosti realizovana.

#### **27. ČIŠĆENJE I PRANJE POTPUTNJAKA**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	27.1.	Higijena 4 potputnjaka na teritoriji Općine Ilidža i to 2 x sedmično u toku godine (4x96=384)	kom	384	10,00	3.840,00	4.492,80
2.	27.2.	Pranje 4 potputnjaka na teritoriji Općine Ilidža i to 1 x mjesečno u toku 6 mjeseci (4x1x6=24)	kom	24	110,00	2.640,00	3.088,80
<b>UKUPNO</b>						<b>6.480,00</b>	<b>7.581,60</b>

Ova stavka Programa rada za 2021. godinu je u potpunosti realizovana.



**28. ODRŽAVANJE OBJEKATA I PROSTORA ISPRED MJESNIH ZAJEDNICA**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	28.	Održavanje objekata i prostora ispred mjesnih zajednica na području Općine Ilidža (održavanje, nabavka materijala, rad radnika varioca/bravara uključujući aparat za varenje, rad vodoinstalatera, rad električara, rad molera, rad pomoćnih radnika.				20.000,00	23.400,00
<b>UKUPNO</b>						<b>20.000,00</b>	<b>23.400,00</b>

Usluge održavanja objekata i prostora ispred mjesnih zajednica na području Općine Ilidža (održavanje, nabavka materijala, rad radnika varioca/bravara uključujući aparat za varenje, rad vodoinstalatera, rad električara, rad molera, rad pomoćnih radnika. Ove usluge predviđene Programom rada za 2021. godinu su u potpunosti realizovane.

**29. UREĐENJE I DEKORACIJA ZA VJERSKE I DRŽAVNE PRAZNIKE**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	29.	Uređenje i dekoracija javnih površina za vjerske i državne praznike.				4.000,00	4.680,00
<b>UKUPNO</b>						<b>4.000,00</b>	<b>4.680,00</b>

Usluge iz ove tačke Programa rada za 2021. godinu su podrazumijevale uređenje i dekoraciju javnih površina za vjerske i državne praznike. Ova tačka Programa rada je u potpunosti realizovana.

**30. LEDENA PLOHA**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	30.	Ledena ploha, postavljanje, održavanje, servisiranje, čuvanje i demontaža.				15.000,00	17.550,00
<b>UKUPNO</b>						<b>15.000,00</b>	<b>17.550,00</b>

Usluge iz ove tačke Programa rada su podrazumijevale postavljanje ledene plohe, održavanje, servisiranje, čuvanje i demontažu ledene plohe. Ova tačka Programa rada je u potpunosti realizovana.

## 1. PREGLED JAVNIH CESTI

Ljetno održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta na području Općine Ilidža

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	1.1.	Ophodnja ceste	dan	245	342,00	83.790,00	98.034,30
<b>UKUPNO</b>						<b>83.790,00</b>	<b>98.034,30</b>

Usluga ophodnja ceste je planirana u periodu od 15.03. – 15.11.2021. godine, sto je ukupno 245 dana. Izmjenama i dopunama Programa rada za 2021. godinu ophodnja ceste umanjena za 15 dana, te je svakodnevni obilazak trajao od 15.03. – 01.11.2021. godine sto je ukupno 230 dana.

## 2. OPSJECANJE ASFALTA

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	2.1.	Mašinsko opsjecanje asfalta mašinom sjekačicom (pilom) debljine do 5 cm.	m	5.000,00	1,72	8.600,00	10.062,00
2.	2.2.	Mašinsko opsjecanje asfalta mašinom sjekačicom (pilom) preko 5 cm	m	3.500,00	1.93	6.755,00	7.903,35
3.	2.3.	Mašinsko opsjecanje asfalta kompresorom sa sjekačem.	m	2.500,00	0,86	2.150,00	2.515,50
<b>UKUPNO</b>						<b>17.505,00</b>	<b>20.480,85</b>

Točka 2.1. bile su usluge mašinskog opsjecanja asfalta mašinom sjekačicom debljine do 5 cm, ukupna količina je bila 5.000,00 m, Izmjenama i dopunama programa rada za 2021. godinu ova točka je umanjena za 800m, što je ukupno realizovano 4.200,00m.

Točka 2.2. bile su usluge mašinskog opsjecanja asfalta mašinom sjekačicom (pilom) preko 5cm, ukupna količina 3.500,00m Izmjenama i dopunama programa rada za 2021. godinu, ova stavka je uvećana za 650,00m, što je ukupno 4.150,00m. Usluge iz ove tačke Programa rada su u potpunosti realizovane.

Točka 2.3. bile su usluge mašinskog opsjecanja asfalta kompresorom sa sjekačem, ukupna količina 2.500,00m, Izmjenama i dopunama programa rada za 2021. godinu, ova stavka je umanjena za 1.800,00m, što je ukupna realizacija 700,00m.

Navedene usluge su vršene po nalogu nadležne Općinske službe, Općine Ilidža.

### 3. ISKOPI

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	3.1.	Ručni iskop materijala postojeće kolovozne konstrukcije na dijelu oštećenja kolovoza sa prevozom na STD 10km. (dubina iskopa 0-20cm)	m <sup>3</sup>	300,00	11,39	3.417,00	3.997,89
2.	3.2.	Mašinski iskop i uklanjanje sloja asfalta na dijelu oštećenja kolovoza sa odvozom iskopanog materijala na deponiju do 10km (dubina 12cm)	m <sup>3</sup>	3.200,00	13,44	43.008,00	50.319,36
3.	3.3.	Izravnavanje i skidanje oštećenih dijelova asfalta kolovoza (freza) sa pripremom isfrezane površine za dubinu od 6cm, sa prevozom isfrezanog materijala do 10km, (isfrezani materijal će naknadno investitor odrediti gdje će biti odvezen).	m <sup>2</sup>	1.000,00	3,21	3.210,00	3.755,70
<b>UKUPNO</b>						<b>49.635,00</b>	<b>58.072,95</b>

Točka 3.1. (ručni iskop) urađena u potpunosti, točka 3.2. (mašinski iskop) od ukupno 3.200,00 Izmjenama i dopunama programa rad za 2021. godinu umanjena za 1.000,00m<sup>3</sup>, ukupna realizacija 1.234,00 m<sup>3</sup>, točka programa 3.3. nije realizovana nikako.

### 4. IZRADA NASIPA

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	4.1.	Nabijanje podtla	m <sup>2</sup>	7.500,00	0,58	4.350,00	5.089,50
2.	4.2.	Izrada mehostabilizovanog donjeg nosećeg sloja (tamponiranje) d= 10 do 25 cm (uz obavezu dostave ovjerenog atesta o zbijenosti konstrukcije)	m <sup>3</sup>	2.100	20,55	43.155,00	50.491,35
<b>UKUPNO</b>						<b>47.505,00</b>	<b>55.580,85</b>

Usluge iz tačke 4.1. Programa rada za 2021. godinu su u potpunosti realizovane, dok je stavka Programa 4.2. od ukupno planiranog 2.100 m<sup>3</sup>, urađeno 1776,00 m<sup>3</sup>.

#### 5. IZRADA BANKINE

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	5.1.	Uređenje bankina ručno: Obuhvata saniranje rupa i ostalih neravnina na bankinama, planiranjem površine, nabijanjem do potrebne zbijenosti, utovar viška materijala i odvoz izvan cestovnog pojasa. Cijena obuhvata popravke denivelacije ±10cm. Potreba za intervencijom: denivelacija uz rub kolovoza veće od 5 cm. Podužne neravnine na bankini veće od 2 cm.	m <sup>2</sup>	1.200,00	2,01	2.412,00	2.822,04
2.	5.2.	Dosipanje banjina: Obuhvata nabavku, transport i ugradnju tamponskog materijala za dosipanje bankina nižih od kolovoza debljine 5-10cm, sa valjanjem i profilisanjem bankine, dovođenje u projektovani profil i nagib.	m <sup>2</sup>	3.600,00	1,83	6.588,00	7.707,96
<b>UKUPNO</b>						<b>9.000,00</b>	<b>10.530,00</b>

Usluge iz tačke 5.1. su podrazumijevale uređenja bankina ručno, radovi su obuhvatali saniranje rupa i ostalih neravnina na bankinama, planiranjem površine, nabijanjem do posebne zbijenosti, utovar viška materijala i odvoz izvan cestovnog pojasa. Ukupna količina predviđena Programom rada za 2021. godinu je bila 1.200,00 m<sup>2</sup>, Izmjenama i dopunama programa rada za 2021. godinu ova stavka Programa je umanjena za 400,00 m<sup>2</sup>, te je ukupna realizacija ove stavke 800,00 m<sup>2</sup>.

Usluge iz tačke 5.2. su podrazumijevale dosipanje bankina, radovi su podrazumijevali nabavku, transport i ugradnju tamponskog materijala za dosipanje bankina nižih od kolovoza debljine 5-10 cm, sa valjanjem i profilisanjem bankine, dovođenje u projektovani profil i nagib. Ukupna količina predviđena Programom rada za 2021. godinu bila je 3.600,00 m<sup>2</sup>, Izmjenama i dopunama programa rada za 2021. godinu ova stavka je umanjena za 2.200,00 m<sup>2</sup>, te je nakon umanjenja ukupno urađeno 1.400,00 m<sup>2</sup>.

## 6. RUBNI ELEMENTI KOLOVOZA

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
6.1.	Nabavka, transport i ugradnja betonskih ivičnjaka u sloju betona MB 20, sa fugovanjem.						
	6.1.1.	a) dim. 18/24 cm	m	130,00	22,95	2.983,50	3.490,70
	6.1.2.	b) „zaprečni F3 žuti“ dim. 18/34 cm	m	25,00	32,46	811,50	949,46
	6.1.3.	c) dim.12/15 cm	m	150,00	15,75	2.362,50	2.764,13
<b>UKUPNO</b>						<b>6.157,50</b>	<b>7.204,27</b>
6.2.	Izdizanje potonulih ivičnjaka u sloju betona MB20, sa fugovanjem.						
	6.2.1.	a) dim. 18/24 cm	m	60,00	13,35	801,00	937,17
	6.2.2.	b) „zaprečni F3 žuti“ dim. 18/34 cm	m	16,95	355,95	416,46	416,60
	6.2.3.	c) dim.12/15 cm	m	45,00	8,25	371,25	434,36
<b>UKUPNO</b>						<b>1.588,71</b>	<b>1.788,13</b>

Točka 6.1.1. Programom rada za 2021. godinu planirano 130 m, urađeno 48 m, ne urađenog ostalo 82m.

Točka 6.1.2. Programom rada za 2021. godinu planiramo 25 m, od toga urađeno 6m, ne urađenog ostalo 19m.

Točka 6.1.3. Programom rada za 2021. godinu planirano 150m, ova stavka Programa je u potpunosti ostala ne odrađena.

Točka 6.2.1. Programom rada za 2021. godinu predviđeno 60 m, od toga urađeno 50m, ostalo 10m.

Točka 6.2.2. Programom rada za 2021. godinu planirano 21 m, uradili 16m, ostalo ne urađeno 5m.

Točka 6.2.3. Programom rada za 2021. godinu planirano 45m, uradili 39m, ostalo ne urađeno 6m.

Navedene usluge su vršene po nalogu nadležne Općinske službe, Općine Ilidža.

## 7. ASFALTNI KOLOVOZ

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
7.1.	Nabavka, transport i ugradnja gornjih nosećih slojeva sa bitumen materijalom (AHZS 16 (BNHS16)) sa emulziranjem podloge i zalijevanjem spojeva bitumenskom zalivenom masom:						
	7.1.1.	d=5 cm	m <sup>2</sup>	650,00	17,50	11.375,00	13.308,75
	7.1.2.	d=6 cm	m <sup>2</sup>	4.350,00	21,00	91.350,00	106.879,50
	7.1.3.	d=7 cm	m <sup>2</sup>	2.200,00	24,00	53.900,00	63.063,00
	7.1.4.	Nabavka, transport i ugradnja asfalta BB11k (AB11) debljine 5cm (uz obavezu dostave	m <sup>2</sup>	440,00	20,00	8.800,00	10.296,00

		atesta o debljini asfalta)					
	7.1.4a.	Nabavka, transport i ugradnja donjih nosećih slojeva sa bitumen materijalom BNS 22, sa emulziranjem podloge (debljine 7 cm)	m <sup>2</sup>	300,00	23,00	6.900,00	8.073,00
<b>UKUPNO</b>						<b>172.325,00</b>	<b>201.620,25</b>

Točka 7.1.1. Programa rada za 2021. godinu je u potpunosti realizovana, stavka 7.1.2. Izmjenama i dopunama Programa rada za 2021. godinu je povećana za 1.000,00 m<sup>2</sup>, točka 7.1.4. je u potpunosti realizovana. dok je točka 7.1.4a. Izmjenam i dopunama Programa rada za 2021. godinu umanjena za 250,00 m<sup>2</sup>, te je ostalo ne urađeno.

Navedene usluge su vršene po nalogu nadležne Općinske službe, Općine Iliđa.

#### 8. ZAŠTITNE OGRADE

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	8.1.	Nabavka, transport i ugradnja zaštitne čelične pocinčane odbojne ograde. Obuhvata postavljanje nove odbojne ograde klase zaštite H-1. U cijenu uračunat sav vezivni materijal, ojačanja, stubovi, kosi završetak i ravni završetak	m	30	56,55	1.696,50	1.984,91
2.	8.2.	Nabavka, transport i ugradnja dekorativnih liveno čeličnih stubića, za zabranu parkiranja. Stubići se postavljaju u betonski temelj. Stavka podrazumijeva sav potrebni materijal i rad.	kom	20,00	180,00	3.600,00	4.212,00
<b>UKUPNO</b>						<b>5.296,50</b>	<b>6.196,90</b>

Točka 8.1. Programa rada za 2021. godinu bila je nabavka, transport i ugradnja zaštitne čelične pocinčane odbojne ograde. Radovi su podrazumijevali postavljanje nove odbojne ograde klase zaštite H-1. Ova točka Programa rada za 2021. godinu nije realizovana u 2021. godini.

Točka 8.2. Programa rada za 2021. godinu, bila je nabavka, transport i ugradnja dekorativnih liveno čeličnih stubića, za zabranu parkiranja. Ukupna količina predviđena Programom rada za 2021. godinu bila je 20 kom, od čega smo ugradili 17, te je ostalo 3kom ne ugrađena.

Navedene usluge su vršene po nalogu nadležne Općinske službe Općine Ilidža.

## 9. ODVODNJA

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	9.1.	Mašinski iskop rova za kišni kolektor u zemlji III i IV kategorije dubine 0 - 1,05 m, sa utovarom i odvozom na gradsku deponiju do 10 km.	m <sup>3</sup>	60,00	7,50	450,00	526,50
2.	9.2.	Ručni iskop materijala (II i IV kategorije) rova dubine do 1m, sa utovarom i odvozom na deponiju do 10 km.	m <sup>3</sup>	20,00	10,05	201,00	235,17
3.	9.3.	Nabavka i ugradnja frakcije 0-4 mm, za zasipanje položenih cijevi sa mašinskim zatrpavanjem rova u slojevima po 20 cm.	m <sup>3</sup>	20,00	22,20	444,00	519,48
4.	9.4.	Nabavka i ugradnja frakcije za zasipanje drenažnih rovova 16-32mm.	m <sup>3</sup>	10,00	24,00	240,00	280,80
5.	9.4a.	Nabavka, transport i polaganje korigovanih cijevi za odvodnju površinskih voda Ø300mm. Klasa čvrstoće SN8	m	20	36	720,00	842,40
6.	9.5.	Nabavka i polaganje cijevi za odvodnju površinskih voda Ø 200 mm, (SN8).	m	60,00	25,95	1.557,00	1.821,69
7.	9.6.	Nabavka i polaganje perforiranih cijevi kod izrade drenaže Ø160 mm.	m	30,00	18,45	553,50	647,60
8.	9.7.	Nabavka i kompletna izrada slivničke rešetke za odvodnju oborinskih voda (taložnik, liveno	kom	8	370,05	2.960,40	3.463,67

		željezna rešetka 40x40 cm, sa priključkom L=5M (plastika Ø 100mm)					
9.	9.8.	Nabavka i kompletna izrada šahta za kanalizaciju (betonsko okno sa livenim željeznim poklopcem Ø 600 mm, i priključkom L=5M (plastika Ø 100 mm)	kom	7,00	432,00	3.024,00	3.538,08
10.	9.9.	Nabavka i ugradnja novog poklopca šahta (ram, armirano betonska ploča oko rama, liveno željezni poklopac Ø 600 mm, sa ručnim čišćenjem taložnika i odvozom očišćenog materijala na gradsku deponiju do 10 km, sa završnim. asfaltiranjem BB 11k (AB 11), debljine 6 cm i nivelacijom oko same rešetke.)	kom	10,00	366,00	3.660,00	4.282,20
11.	9.10.	Nabavka i ugradnja nove rešeke za odvodnju oborinske vode (ram, liveno željezna rešetka 40x40 cm) sa ručnim čišćenjem taložnika i odvozom očišćenog materijala na gradsku deponiju do 10 km, sa završnim asfaltiranjem BB 11k (AB 11) debljine 6 cm i nivelacijom oko same rešetke	kom	20,00	191,70	3.834,00	4.485,78
12.	9.11.	Nabavka i ugradnja nove rešeke za odvodnju oborinske vode (ram, liveno željezna rešetka 40x40 cm) sa ručnim čišćenjem taložnika i odvozom očišćenog materijala na gradsku deponiju do 10 km, sa završnim asfaltiranjem BB 11k (AB 11) debljine 6 cm i nivelacijom oko same rešetke	kom	15	229,50	3.442,50	4.027,73



13.	9.12.	Nivelacija (do 50 cm) postojećeg šibera/šahta/rešetke iz cementnog betona na novu kotu asfalta.					
13a.		a) Šibera	kom	80,00	44,40	3.552,00	4.155,84
13b.		b) Šahtova	kom	50,00	73,50	3.675,00	4.299,75
13c.		c) Slivničkih rešetki	kom	35,00	55,50	1.942,50	2.272,30
14.	9.12d.	Nabavka, transport i ugradnja humusa.	m <sup>3</sup>	15,00	20,00	300,00	351,00
15	9.12e.	Nabavka i sijanje trave	kg	2,00	15,00	30,00	35,10
16.	9.13.	Čišćenje slivnika i međuslivničkih veza sa ispiranjem cjevovoda Ø160, Ø200, te odvoz očišćenog materijala na gradsku deponiju.	kom	15,00	21,90	328,50	384,35
17.	9.14.	Betoniranje bankine bez armature.	m <sup>3</sup>	16,00	180,00	2.880,00	3.369,60
18.	9.15.	Zatrpavanje rova tamponom, nabijanje u slojevima.	m <sup>3</sup>	30,00	22,55	676,50	791,51
19.	9.16.	Čišćenje i održavanje pješačkih mostova Mala Aleja i most kod OBI - ja. Rad podrazumijeva redovno čišćenje i održavanje higijene 3 puta sedmično. Šestomjesečna kontrola mostova u cilju utvrđivanja oštećenja na ogradi, rasvjeti i urbanom mobilijaru. Popravka oštećenja utvrđenih kontrolom. Dva puta godišnje pranje kompletnih mostova sa WAP - om. Zamjena neispravnih svjetiljki i oštećenog mobilijara (samo rad plus nabavka svjetiljke ili pribora).				4.000,00	4.680,00
	9.17.	Čišćenje i održavanje tendi u Maloj Aleji. Rad podrazumijeva šestomjesečnu kontrolu tendi u cilju utvrđivanja oštećenja na konstrukciji, pokrovu, elektro uređajima i mehanizmu na rasvjeti. Popravka oštećenja utvrđenih kontrolom. Dva puta godišnje pranje				4.000,00	4.680,00

		kompletnih tendi sa Wap - om. Zamjena neispravnih svjetiljki i oštećenja mehanizma i uređaja (samo rad plus nabavka svjetiljki ili pribora).					
--	--	--	--	--	--	--	--

Deveta točka Programa rada za 2021. godinu bila je odvodnja koja je podrazumijevala mašinski iskop rova za kišni kolektor u zemlji III i IV kategorije, ručni iskop materijala, nabavka i ugradnja frakcije 0-4mm, nabavka i ugradnja frakcije za zasipanje drenažnih rovova, nabavka, transport i polaganje korigovanih cijevi za odvodnju, nabavka i polaganje perforiranih cijevi, nabavka i komplet izrada slivničke rešetke, nabavka i komplet izrada šahta za kanalizaciju, nabavka i ugradnja novog poklopca šahta, nabavka i ugradnja nove rešetke za odvodnju oborinske vode, nabavka, transport i ugradnja poklopca šahta, nivelavcija postojećeg šiber/šahta i slivničke rešetke.

Točka 9.1. Programom rada planirano 60 m<sup>3</sup>, urađeno 45m<sup>3</sup>, ne urađeno 15m<sup>3</sup>

Točka 9.2. Programom rada za 2021. godinu planirano 20 m<sup>3</sup>, urađeno 10 m<sup>3</sup>, ne urađeno 10 m<sup>3</sup>

Točka 9.3. Programom rada za 2021. godinu planirano 20 m<sup>3</sup>, ova točka Programa rada u potpunosti realizovana.

Točka 9.4. Programom rada za 2021. godinu planirano 10 m<sup>3</sup>, ova točka Programa rada u potpunosti realizovana.

Točka 9.4a. Programom rada za 2021. godinu planirano 20 m, urađeno 12 m, ne urađeno 8 m.

Točka 9.5. Programom rada za 2021. godinu planirano 60 m, Izmjenom programa rada za 2021. godinu ova točka je povećana za 80m, što je ukupno 140 m, od ukupno predviđenih 140 m, urađeno je 40m.

Točka 9.6. Programom rada za 2021. godinu planirano 30 m, ova stavka Programa rada za 2021. godinu je u potpunosti realizovana.

Točka 9.7. Programom rada za 2021. godinu planirano 8 kom, Izmjenom i dopunom programom rada za 2021. godine, ova stavka povećana za 4 kom, što je ukupno 12 kom, od ukupno predviđene količine urađeno 10 kom.

Točka 9.8. Programom rada za 2021. godinu planirano 7 kom, izmjenom i dopunom Programa rada ova stavka programa uvećana za 3 kom, što je ukupno 10 kom. Od ukupne količine predviđene Programom rada, kao i Izmjenom programa rada za 2021. godinu, ukupno urađeno 7 kom.

Točka 9.9. Programom rada za 2021. godinu planirano 10 kom, Izmjenom i dopunom programom rada za 2021. godinu uvećana za 3 kom, što je ukupno 13 kom. Od ukupne količine predviđene Programom rada urađeno 9 kom.

Točka 9.10. Programom rada za 2021 godinu predviđeno 20 kom, od ukupne količine predviđene Programom rada za 2021. godinu urađeno 14 kom.

Točka 9.11. Programom rada za 2021. godinu predviđeno 15 kom, od ukupne količine predviđene Programom rada za 2021. godinu urađeno 12 kom.

Točka 9.12. Ova stavka Programa rada za 2021. godinu, podrazumijevala je nivelaciju do (50 cm) postojećeg šibera, šahтова i slivničkih rešetki. Ukupna količina šahтова 80kom, ukupna količina šibera

50, ukupna količina slivničkih rešetki 35. Ova točka Programa rada za 2021. godinu je u potpunosti realizovana.

Točka 9.12d. ukupno predviđeno Programom rada za 2021. godinu 15 m<sup>3</sup> stavka podrazumijevala nabavku, transport i ugradnju humusa. Ova točka Programa nije realizovana u 2021. godini.

Točka 9.12e. ukupno predviđeno Programom rada za 2021. godinu 2kg, stavka podrazumijevala nabavku i sijanje trave. Ova točka Programa rada nije realizovana u 2021. godini.

Točka 9.13. Čišćenje slivnika i međuslivničkih veza sa ispiranjem cjevovoda Ø 160, Ø200, te odvoz očišćenog materijala na gradsku deponiju. Programom rada za 2021. godinu predviđeno 15 kom, dok je Izmjenom i dopunom Programa rada za 2021. godinu ova stavka Programa rada uvećana za 200 kom. Od ukupne količine predviđene Programom rada za 2021, te Izmjenama i dopunama programa rada za 2021. ova stavka je u potpunosti urađena.

Točka 9.14. Betoniranje bakine bez armature, Programom rada za 2021. godinu predviđena količina 16 m<sup>3</sup>, Izmjenama i dopunama Programa rada za 2021. godinu stavka uvećana za 10 m<sup>3</sup>. Od ukupno predviđene količine urađeno 10m<sup>3</sup>.

Točka 9.15. Zatrpavanje rova tamponom, nabijanje u slojevima. Ukupna količina predviđena Programom rada za 2021. godinu 30 m<sup>3</sup>. Ova točka Programa rada za 2021. godinu je u potpunosti realizovana.

Točka 9.16. Čišćenje i održavanje pješačkih mostova Mala Aleja i most kod OBJ – a, ova točka programa je u potpunosti realizovana.

Točka 9.17. Čišćenje i održavanje tendi u Maloj Aleji Izmjenama i dopunama programa rada sredstava namjenjena za ovu stavku umanjena za 1.000,00 KM, te je ova tačka Programa rada u potpunosti realizovana.

Izmjenama i dopunama Programa rada za 2021. godinu obavili smo i niz drugih poslova koje do sada nismo imali u Programu rada za 2021. godinu. Neki od tih poslova koji su nam dodati Izmjenama i dopunama Programa rada za 2021. godinu su:

- Priprema i uređenje terena za smještaj Roma
- Iskop materijala i odvoz na deponiju
- Remont parkovskih klupa
- Izvođenje radova na sanaciji rampe za osobe sa umanjnim tjelesnim sposobnostima
- Nabavka dekorativne rasvjete za uređenje prostora „Ilidžanska zima“
- Čišćenje ravnog krova Mala Aleja
- Nabavka napojnih kablova i razvodnih elektro ormara za projekat „Ilidžanska zima“

• **NABAVKA ZEMLJE**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	31.	Nabavka zemlje, dovoz, razastiranje,	m <sup>3</sup>	6.000,00	4,00	24.000,00	28.080,00

		valjanje, nivelisanje i humuziranje.					
<b>UKUPNO</b>						<b>24.000,00</b>	<b>28.080,00</b>

Ova točka Izmjene i dopune programa rada za 2021. godinu je u potpunosti realizovana.

• **UREĐENJE FONTANE**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	32.	Uređenje fontane Centralnog spomen obilježja. Radovi podrazumijevaju (skidanje starih keramičkih pločica, utovar i odvoz na gradsku deponiju, mašinsko pranje, te farbanje bojom za bazen.				6.000,00	7.020,00
<b>UKUPNO</b>						<b>6.000,00</b>	<b>7.020,00</b>

• **SANACIJA FONTANE**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	33.	Sanacija fontane u centralnom parku. Radovi podrazumijevaju ručno štemanje betonskih ploča ručni utovar i odvoz na gradsku deponiju, te sanacija postojećih pukotina na fontani.				4.000,00	4.680,00
<b>UKUPNO</b>						<b>4.000,00</b>	<b>4.680,00</b>

• **IZGRADNJA PJEŠAČKE STAZE**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	34.	Izgradnja pješačke staze. Radovi podrazumijevaju iskop	m	500	58,00	29.000,00	33.930,00

		zemlje, odvoz na gradsku deponiju, nabavka i ugradnju tampona, nabavka i ugradnja i fugovanje betonskih ivičnjaka, te ugradnja frakcije 0-16 mm.					
<b>UKUPNO</b>						<b>29.000,00</b>	<b>33.930,00</b>

Od ukupno predviđenih 500m za izgradnju pješačke staze, urađeno je 271m.

• **PRIPREMA I UREĐENJE TERENA ZA SMJEŠTAJ ROMA**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	35.1.	Uređenje zemljišta (košnja, mašinsko ravnanje)				1.500,00	1.755,00
2.	35.2.	Tamponiranje radnog platoa (nabavka, dovoz, tamponiranje)	m <sup>2</sup>	2.500,00	3,20	8.000,00	9.360,00
3.	35.3.	Postavljanje metalne ograde visine 1,5m	m	198,00	68,00	13.464,00	15.752,88
4.	35.4.	Nabavka i ugradnja betona MB30 u dvostranoj oplati i armaturi mreža Ø355	m <sup>3</sup>	20,00	260,00	5.200,00	6.084,00
5.	35.5.	Nabavka i ugradnja betona MB30 u dvostranoj oplati i armaturi mreža Ø355	m <sup>3</sup>	10	220,00	2.200,00	2.574,00
<b>UKUPNO</b>						<b>30.364,00</b>	<b>35.525,88</b>

• **ISKOP MATERIJALA, NABAVKA HUMUSA**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV – a)	Ukupno KM (sa PDV – om)
1.	36.	Iskop materijala i odvoz na gradsku deponiju.	m <sup>3</sup>	500,00	10,00	5.000,00	5.850,00
2.	36.1.	Nabavka i razastiranje humusa.	m <sup>3</sup>	200,00	10,00	2.000,00	2.340,00
<b>UKUPNO</b>						<b>7.000,00</b>	<b>8.190,00</b>

• **REMONT PARKOVSKIH KLUPA**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	37.	Remont parkovskih klupa (demontaža u parku, transport u radionicu, brušenje željeza, farbanje temeljnom bojom, fino farbanje, brušenje drvenih štafli, farbanje, te montaža klupa)	kom	70,00	180,00	12.600,00	14.742,00
<b>UKUPNO</b>						<b>12.600,00</b>	<b>14.742,00</b>

• **SANACIJA RAMPE**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	38.	Izvođenje radova na sanaciji rampe za osobe sa umanjnim tjelesnim sposobnostima na ulazu u objekat zgrade za kolektivno stanovanje u naselju Pejton - Ilidža				6.191,55	7.244,11
<b>UKUPNO</b>						<b>6.191,55</b>	<b>7.244,11</b>

• **DEKORATIVNA RASVJETA**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	39.	Dekoratívna rasvjeta za uređenje prostora „Ilidžanska zima“ te za vjerske i novogodišnje praznike.				42.735,04	50.000,00
<b>UKUPNO</b>						<b>42.735,04</b>	<b>50.000,00</b>

- **ČIŠĆENJE RAVNOG KROVA**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	40.	Čišćenje ravnog krova Mala Aleja (ručno čišćenje, ručni utovar, te odvoz na gradsku deponiju.				2.500,00	2.925,00
<b>UKUPNO</b>						<b>2.500,00</b>	<b>2.925,00</b>

- **NAPOJNI KABLOVI**

R/b	Tačka programa	Opis	Jed. mjere	Količina	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupno KM (bez PDV - a)	Ukupno KM (sa PDV - om)
1.	41.	Nabavaka napojnih kablova i elektro ormara za projekat „Iliđanska zima“				14.000,00	16.380,00
<b>UKUPNO</b>						<b>14.000,00</b>	<b>16.380,00</b>

## **OSTALE AKTIVNOSTI JP "ILIDŽA" D.O.O.**

Aktivnosti koje je preduzeće provodilo u toku 2021. godine, a koje nisu obuhvaćene Programom rada za 2021. godinu, prvenstveno su podrazumijevale aktivnosti koje su usmjerene na iznalaženje i priliv dodatnih prihoda, kako bi se unaprijedilo poslovanje JP "Ilidža" d.o.o.

Pored saradnje sa osnivačem – Općinom Ilidžom, Preduzeće je imalo i druge uspješne saradnje čime je ostvarena dodatna zarada, te samim tim i unaprijeđen pozitivan poslovni rezultat JP "Ilidža" d.o.o. na kraju godine.

Prena tome, Preduzeće je ostvarilo pozitivnu saradnju sa: Direkcija za puteve KS, JU Zaštićena prirodna područja KS, Baunit proizvodnja d.o.o., JP "Međunarodni aerodrom Sarajevo" itd.

### **Projekat "Ilidžanska zima"**

Ilidžanska zima je projekat realizovan prvi put na području Općine Ilidža, i to na prostoru Spomenika Kosturnica. Projekat je uključivao Ledenu podlogu kao i dodatne zabavne sadržaje za posjetioce. Radnici JP "Ilidža" d.o.o. trudili su se da osiguraju odlične uslove, kvalitetan led i sve ostale aspekte koje bi boravak posjetiocima učinili ljepšim i ugodnijim.

Realizacija Projekta obavljena je uspješno o čemu svjedoči veliki broj kako domaćih, tako i stranih posjetilaca.

U narednom periodu planirano je uvođenje dodatnih sadržaja kao što je ledeni tobogan, te holiday pub i sl. a sve u cilju zadovoljstva krajnjih korisnika usluga.

### **Projekat "Čista Ilidža"**

U toku 2021. godine po osnovu projekta "Čista Ilidža" preduzeće je dodatno angažovalo 18 radnika na period od 5 mjeseci. Radilo se o projektu koji je od javnog interesa za građane Općine Ilidža, kao i posjetioce, a samim tim doprineseno je smanjenju nezaposlenosti.



## IV – FINANSIJSKO STANJE

### 1. Bilans stanja za period od 01.01. - 31.12.2021.

(izraženo u KM)

	Bilješke	31.12.2021.	31.12.2020.	Index 2021/2020
<b>AKTIVA</b>				
Dugotrajna imovina		608.431	284.716	2,136
Nematerijalna imovina		4.023	4.023	-
Materijalna imovina	4.	604.408	280.693	2,153
Dugoročni finansijski plasmani		0	0	-
Dugoročna razgraničenja		0	0	-
Kratkotrajna imovina		1.164.027	974.406	1,194
Zalihe	5.	0	6.426	-
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	6.	843.931	870.553	0,969
Potraživanja od kupaca	7.	239.080	81.662	2,927
Ostala kratkoročna potraživanja	8.	74.160	15.695	4,725
Kratkoročni finansijski plasmani		6.856	70	97,942
<b>UKUPNA AKTIVA</b>		<b>1.772.458</b>	<b>1.259.122</b>	<b>14,165</b>
<b>PASIVA</b>				
Kapital i rezerve	9.	1.494.166	1.095.995	1,363
Osnovni kapital		10.000	10.000	1,00
Rezerve		2.000	2.000	1,00
Akumulirani gubitak		0	0	
Akumulirana dobit		1.083.995	556.929	1,946
Rezultat tekuće godine		398.171	527.066	0,755
Dugoročne obaveze i razgraničenja		126.272	0	-
Dugoročna razgraničenja i rezervisanja		126.272	0	-
Dugoročne obaveze		0	0	-
Kratkoročne obaveze		152.020	163.127	0,931
Kratkoročne finansijske obaveze		0	0	-
Obaveze iz poslovanja	10.	26.822	73.696	0,363
Ostale kratkoročne obaveze	11.	125.198	89.431	1,399
Kratkoročna razgraničenja i rezervisanja		0	0	-
<b>UKUPNA PASIVA</b>		<b>1.772.458</b>	<b>1.259.122</b>	<b>1,407</b>

**2. Bilans uspjeha za period od 01.01. - 31.12.2021.****(izraženo u KM)**

	Bilješke	31.12.2021.	31.12.2020.	Index 2021/2020
Poslovni prihodi	1.	2.052.399	1.716.122	1,195
Poslovni rashodi	2.	1.611.644	1.130.395	1,425
Rezultat iz poslovnih aktivnosti		440.755	585.727	0,752
Finansijski prihodi		0	0	-
Finansijski rashodi		0	0	-
Rezultat iz finansijskih aktivnosti		0	(0)	-
Ostali prihodi i gubici		0	0	-
Ostali rashodi i gubici	3.	1.713	0	-
Rezultat iz ostalih aktivnosti		(1.713)	0	-
Prihodi od usklađivanja vrijednosti sredstava		0	0	-
Rashodi od usklađivanja vrijednosti sredstava		0	0	-
Rezultat od usklađivanja vrijednosti		0	0	-
Prihodi iz osnova ispravki najznačajnijih grešaka iz ranijih perioda		3.578	0	-
Rashodi iz osnova ispravkineznačajnih grešaka iz ranijih perioda			0	-
Rezultat iz ispravki grešaka		0	0	-
Rezultat perioda		442.620	585.727	0,755
Porez na neto dobit perioda		44.449	58.661	0,757
Neto rezultat perioda		398.171	527.066	0,755
Dobici utvrđeni direktno u kapitalu		0	0	-
Gubici utvrđeni direktno u kapitalu		0	0	-
Ostali sveobuhvatni rezultat perioda		0	0	-
Obračunati odloženi porez		0	0	-
Neto ostali sveobuhvatni rezultat		0	0	
Ukupno sveobuhvatni rezultat		398.171	527.066	0,755

<b>Sveobuhvatni rezultat prema vlasništvu</b>				
<b>Vlasnicima matice</b>		<b>398.171</b>	<b>527.066</b>	<b>0,755</b>
<b>Vlasnicima manjinskih interesa</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>

## V - REVIDIRANI PODACI

### 1. Poslovni prihodi

<b>Opis</b>	<b>31. decembra 2021. (KM)</b>	<b>31. decembra 2020. (KM)</b>
Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu	2.003.176	1.661.770
Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	49.223	54.351
<b>Prihodi od poslovne aktivnosti</b>	<b>2.052.399</b>	<b>1.716.122</b>

### 2. Poslovni rashodi

#### 2.1. Materijalni troškovi

<b>Opis</b>	<b>31. decembra 2021. (KM)</b>	<b>31. decembra 2020. (KM)</b>
Utrošene sirovine i materijal	276.020	212.441
Utrošena energija i gorivo	78.261	46.467
Otpis sitnog inventara, ambalaže i autoguma	70.121	16.559
<b>Materijalni troškovi</b>	<b>424.402</b>	<b>275.467</b>

## 2.2. Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i fizičkih lica

Opis	31. decembra 2021. (KM)	31. decembra 2020. (KM)
Plaće zaposlenih	746.119	540.077
Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	169.224	128.454
Troškovi naknada članovima odbora	17.384	16.649
Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	39.836	12.762
<b>Troškovi plaća i ostalih primanja zaposlenih i drugih fizičkih lica</b>	<b>972.563</b>	<b>697.942</b>

## 2.3. Troškovi proizvodnih usluga

Opis	31. decembra 2021. (KM)	31. decembra 2020. (KM)
Troškovi usluga održavanja	62.071	43.712
Troškovi zakupa	23.744	11.167
Troškovi istraživanja	0	8.762
Troškovi ostalih usluga	11.091	8.244
<b>Troškovi proizvodnih usluga</b>	<b>96.906</b>	<b>71.885</b>

## 2.4. Troškovi amortizacije

Opis	31. decembra 2021. (KM)	31. decembra 2020. (KM)
Amortizacija	73.039	46.284
<b>Troškovi amortizacije</b>	<b>73.039</b>	<b>46.284</b>

## 2.5. Nematerijalni troškovi

Opis	31. decembra 2021. (KM)	31. decembra 2020. (KM)
Troškovi neproizvodnih usluga	18.454	16.950
Troškovi reprezentacije	2.677	1.254
Troškovi platnog prometa	3.810	2.721
Troškovi poštanskih i telekomunikacijskih usluga	4.111	4.164
Troškovi poreza, naknada, taksi i sl.	12.974	10.559
Troškovi članskih doprinosa	2.707	2.284
Ostali nematerijalni troškovi	0	885
<b>Nematerijalni troškovi</b>	<b>44.733</b>	<b>38.817</b>

## 3. Ostali rashodi i gubici

Opis	31. decembra 2021. (KM)	31. decembra 2020. (KM)
Rashodovanje i gubici na zalihama materijala i robe i ostali rashodi	1.713	0
<b>Ostali rashodi i gubici</b>	<b>1.713</b>	<b>0</b>

## 4. Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina

Tabela materijalnih sredstava za 2021. godinu (izraženo u KM)				
Opis	Računarski program – softver u pripremi	Opremaa. alati, pogosnki i uredski namještaj	Transportna sredstva	Ukupno
Nabavna vrijednost 1.1.2021. godine	4.023	93.445	303.417	400.885
Nabavke tokom 2021. godine	0	149.395	247.359	396.754
Smanjenje	0	0	0	0

<b>Stanje 31.12.2021. godine</b>	4.023	242.840	550.776	797.639
Akumulirana amortizacija 01.01.2021. godine	0	(46.630)	(69.539)	(116.169)
Amortizacija za 2021. godinu	0	32.449	40.590	73.039
Otpis ili otuđenje	0	0	0	0
<b>Stanje 31.12.2021. godine</b>	0	79.079	110.129	189.208
<b>Sadašnja vrijednost 01.01.2021. godine</b>	4.023	46.815	233.878	284.716
<b>Sadašnja vrijednost 31.12.2021. godine</b>	4.023	163.761	440.647	608.431

## 5. Zalihe

Opis	31. decembra 2021. (KM)	31. decembra 2020. (KM)
Autogume i ambalaža	40.770	6.426
Alat i sitan inventar	45.909	16.558
Ispravka vrijednosti rezervnih djelova, sitnog inventara i dr.	(86.679)	(16.558)
Ukupno zalihe materijala	0	6.426
<b>Zalihe</b>	<b>0</b>	<b>6.426</b>

## 6. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Opis	31. decembra 2021. (KM)	31. decembra 2020. (KM)
Transakcijski računi – domaća valuta	842.989	870.539
Blagajna – domaća valuta	942	14
<b>Gotovina i gotovinski ekvivalenti</b>	<b>843.931</b>	<b>870.553</b>

## 7. Potraživanja od kupaca

Opis	31. decembra 2021. (KM)	31. decembra 2020. (KM)
Kupci u zemlji	239.080	81.662
<b>Potraživanje od kupaca</b>	<b>239.080</b>	<b>81.662</b>

## 8. Ostala kratkoročna potraživanja

Opis	31. decembra 2021. (KM)	31. decembra 2020. (KM)
Potraživanja od zaposlenih	464	0
Potraživanje za više plaćeni porez na dobit	56.122	0
Ulazni porez na koji nije stečeno pravo odbitka	8.614	455
Potraživanja za PDV	8.960	15.240
<b>Ostala kratkoročna potraživanja</b>	<b>74.160</b>	<b>15.695</b>

## 9. Kapital

Opis	31 decembra 2021. (KM)	Za godinu završenu 31. decembra 2020. (KM)
Upisani kapital	10.000	10.000
Zakonske rezerve	2.000	2.000
Akumulirana dobit	1.083.995	556.929
Rezultat tekuće godine	398.171	527.066
<b>Kapital</b>	<b>1.494.166</b>	<b>1.095.995</b>

## 10. Obaveze iz poslovanja

Opis	31. decembra 2021. (KM)	31. decembra 2020. (KM)
Dobavljači u zemlji	26.822	73.696
<b>Obaveze iz poslovanja</b>	<b>26.822</b>	<b>73.696</b>

## 11. Ostale kratkoročne obaveze

Opis	31. decembra 2021. (KM)	31. decembra 2020. (KM)
Obaveze za neto plaće i naknade plaća	38.725	22.300
Obaveze za porez na plaće i naknade plaća	3.164	1.447
Obaveze za doprinose u vezi plaća i naknada plaća	24.442	13.785
Obaveze za ostala neto primanja, naknade troškova i materijalna prava zaposlenih	10.866	7.335
Obaveze za naknade članova odbora, komisija i sl.	1.171	3.365
Obaveze za porez na naknade članovima odbora	152	417
Obaveze za doprinose na naknade članovima odbora	90	343
Obaveze prema fizičkim licima za naknade po ugovorima	560	3.430
Obaveze za porez na naknade fizičkim licima	55	184
Obaveze za doprinose u vezi naknada fizičkim licima	84	474
Obaveze za razliku između obaveze za porez i ulaznog PDV - a		0
Obaveze za porez na dobit	44.449	35.151
Obaveze za ostale doprinose, članarine i sl.	1.440	1.200
<b>Ostale kratkoročne obaveze</b>	<b>125.198</b>	<b>89.431</b>



## 12. Transakcije sa povezanim licima

Naziv Društvo/osobe	Uloga osoba odnosno Društvo u transakcijama	Obaveze	Potraživanja	Prihodi	Rashodi
		Na dan 31.12.2021. prema navedenom Društvu/osobi		01.01. - 31.12.2021. sa navedenim Društvom/osobom	
Općina Ilidža	Kupac	0	235.913	1.984.982	0
Uprava Preduzeća	Upravljanje	2.406	0	0	31.113
Članovi Skupštine, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju	Upravljanje, nadziranje i revidiranje	1.171	0	0	17.384

## VI - ZAKLJUČAK

JP "Iliđa" d.o.o. je na kraju 2021. godine ostvarilo pozitivan poslovni rezultat, što pokazuje da je tradicija stabilnog i pozitivnog poslovanja uspješno nastavljena.

Pružanje kvalitetnih komunalnih usluga i zadovoljstvo građana Općine Iliđa bili su glavni ciljevi i pokretači poslovanja u protekloj 2021. godini.

Svoje poslovanje Preduzeće je obavljalo uz maksimalno poštivanje zaštite okoliša, održivog razvoja i javnog interesa Općine Iliđa. Svakodnevno se nastojalo raditi na podizanju kvaliteta života sadašnjih i budućih generacija Općine Iliđa.

JP "Iliđa" d.o.o. kroz planove i analize poslovanja nastavlja dalji razvoj i jača potrebne ljudske i tehničke kapacitete za ispunjavanje obaveza zbog kojih je Preduzeće osnovano. Uz maksimalno zalaganje radnika i Uprave preduzeća, a u saradnji sa osnivačem Općinom Iliđom, JP "Iliđa" d.o.o. postalo je prepoznatljiv brend na području Općine Iliđa.

Izuzetnim naporima svih radnika Preduzeća, uspješno i kvalitetno su realizovani sljedeći poslovi:

- Održavanje higijene na zelenim površinama;
- Košenje trave na zelenim površinama;
- Ručno i mašinsko čišćenje korita i vodotoka;
- Održavanje javnih česmi, fontana i centralnog spomen obilježja;
- Održavanje uređaja i postrojenja lokalne kanalizacione mreže;
- Održavanje higijene platoa isored i iza objekata mjesnih zajednica;
- Održavanje i ručno košenje zelenih površina oko objekata mjesnih zajednica;
- Održavanje putnog i zaštitnog pojasa saobraćajnica;
- Čišćenje odvodnih jaraka, kanala i rigola;
- Pranje platoa u krugu objekata mjesnih zajednica;
- Čišćenje kanalic i ravnih krovova na objektima mjesnih zajednica;
- Zimska služba;
- Ljetno održavanje javnih makadamskih saobraćajnica (tamponiranje);
- Održavanje korita vodotoka;
- Redovni obilazak i vizuelni pregled sportskih i dječijih igrališta;
- Održavanje higijene na sportskim i dječijim igralištima;
- Košenje trave oko sportskih i dječijih igrališta;
- Farbanje metalnih ograda na mostovima sa radovima reparacije;
- Pranje popločanogm asfaltiranog i betoniranog platoa za potrebe MZ u slučaju vanrednih okolnosti;
- Rad bagera/kombinirke;
- Rad mašine sa hidrauličnim pogonom/korpa;
- Postavljanje zastava i drugih natpisa;

- Hortikulturalno uređenje;
- Prevoz kamionom na udaljenosti do 10km;
- Redovno čišćenje odvodnih kanalisa/rešetki u Maloj aleji;
- Čišćenje i pranje potputnjaka na teritoriji Općine Ilidža;
- Molerski radovi;
- Pregled javnih cesti – Ljetno održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta na području Općine Ilidža;
- Opsijecanje asfalta;
- Iskopi;
- Izrada nasipa;
- Izrada bankine;
- Rubni elementi kolovoza;
- Asfaltni kolovoz;
- Odvodnja.

Projekat “Ilidžanska zima” koji je novitet na području Općine Ilidža, radnici su uz saradnju sa Općinom uspješno realizovali, doveo je do velikog broja posjetioca kako domaćih tako i stranih. Zadovoljstvo posjetioca i stanovnika Općine Ilidža je najbolji pokazatelj uspješno obavljenog posla, što je svakako dobra motivacija i za sljedeću godinu.

Poslovanje u protekloj godini, preduzeće je okončalo sa pozitivnim neto poslovnim finansijskim rezultatom u iznosu od 398.171,00 KM. Ukupna aktiva na dan 31.12.2021. godine iznosila je 1.772.458,00 KM.

Na dan 31.12.2021. godine broj uposlenih u Preduzeću bio je 42, što je značajno povećanje u odnosu na 31.12.2020. godine kada je u preduzeću bilo 30 uposlenih. Preduzeće je uspješno i u skladu sa zakonskim propisima u 2021. godini obavljalo svoje poslove i zadatke, a u narednoj poslovnoj godini, planirano je povećanje obima posla i nastavak uspješnog poslovanja.

Sastavni dio ovog izvještaja čini:

- Izvještaj revizora na dan 31.12.2021. godine,
- Mišljenje Odbora za reviziju na Godišnji obračun za 2021. godinu,
- Odluka o raspodijeli dobiti za 2021. godinu;
- Izvještaj o radu Skupštine za 2021. godinu;
- Izvještaj o radu Nadzornog odbora za 2021. godinu,
- Izvještaj o radu Odbora za reviziju za 2021. godinu,
- Mišljenja Općinskih službi.

